



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-147-2022	del: 07/06/2022
Determina: 146		del: 10/06/2022	
Tipo di Determina: Impegno		Capitolo spesa: 10010	
OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione al corso di formazione obbligatoria per il rinnovo e rilascio dei certificati di abilitazione per l'acquisto e l'utilizzo di prodotti fitosanitari per utilizzatori professionali, ai dipendenti dell'Ente - (Impegno spesa lordo 1.452,00 euro)			
Settore: Settore Tecnico Gestione del Territorio			
Referente Istruttoria: andrea.maccioni			
Responsabile del procedimento: Antonio Aschieri			
Versione del testo: T_DET-147-2022_4.odt			

Premesso che:

- con L.R 3 agosto 2015 n. 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n. 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla LR 19/2015;
- con Deliberazione di Consiglio n. 20 del 22 settembre 2021 è stato attribuito l'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dr.ssa Nadia Salvagno con decorrenza 1 novembre 2021 - 31 ottobre 2023;
- il Consiglio con Deliberazione n. 3 del 24/01/2022 ha approvato il Bilancio di previsione 2022-2024, il Programma annuale delle opere pubbliche 2022, il Piano triennale delle opere pubbliche 2022-2024 ed il Programma biennale delle forniture e dei servizio 2022-2023, assegnando al Direttore i fondi necessari alla gestione dell'Ente;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 15-2041 del 02/10/2020 sono state approvate le Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del Direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015;

IL DIRETTORE

Richiamato l'art. 7 - bis del D.lgs. 165/2001 così come modificato dal D.lgs 150/2009 che stabilisce l'obbligo di predisporre "annualmente un piano di formazione del personale tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi (...). Il piano di formazione indica gli obiettivi e le risorse necessarie, prevedendo l'impiego delle risorse interne, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari";

Considerato che, ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, la corretta formazione professionale costituisce un prerequisito indispensabile non solo per la realizzazione di interventi e di opere di buona qualità, ma anche per la sicurezza dei cantieri e la corretta gestione del rischio;

Richiamati gli adempimenti relativi alla sicurezza di cui al D.Lgs 09.04.2008, n. 81, dove si evidenzia l'obbligatorietà della formazione specifica per le attività che prevedono l'uso, anche saltuario, di sostanze classificate come pericolose;

Appurato che:

- Il Piano d'azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN), approvato con DM 22 gennaio 2014, in applicazione della Direttiva 2009/128/CE e dell'art. 6 del D.lgs 150/2012, ha introdotto una serie di azioni ed adempimenti sia obbligatorie sia volontarie che hanno come finalità comune la riduzione dei rischi connessi all'impiego dei prodotti fitosanitari e che devono essere attivate a livello regionale;
- In base a detto PAN, dal 26 novembre 2015, l'utilizzatore professionale che acquista e impiega prodotti fitosanitari o coadiuvanti, deve essere obbligatoriamente in possesso del "Certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari";
- La Regione Piemonte, con DGR n. 44-645 del 24.11.2014, ha recepito ed approvato le disposizioni che disciplinano l'applicazione in Piemonte del DM 22 gennaio 2014 relativamente all'Azione A1 - Formazione e che il nuovo sistema di formazione di base e di aggiornamento per gli utilizzatori professionali e i distributori nonché per la nuova figura del consulente è entrato in vigore il 26 novembre 2014;

Dato atto che, con riferimento ai compiti ordinari di istituto che includono la manutenzione e la gestione di aree classificabili quali parchi e giardini, non è ipotizzabile escludere dalle attività di gestione la realizzazione di trattamenti specifici con prodotti fitosanitari, per la tutela della salute delle piante ornamentali e il contenimento mirato delle infestanti;

Evidenziato che oltre a quanto detto l'Ente è interessato ad incrementare la professionalità del personale tecnico-operativo, in modo da perfezionare la capacità realizzativa, anche con riferimento all'impegno di prevenire eventuali rischi per il personale e per i fruitori delle aree dove vengono eseguiti i trattamenti;

Considerato che alcuni dipendenti hanno già l'abilitazione ma sono trascorsi i termini obbligatori per effettuare il rinnovo e che il nuovo personale assunto necessita invece di seguire il corso nella sua interezza e più specificamente si segnalano i dipendenti che necessitano della formazione:

- Katia Valloggia C.F. VLLKTA91H42B019R - Corso aggiornamento;
- Claudio Barozza C.F. BRZCLD63D01682J - Corso di aggiornamento;
- Sebastiano Verderame C.F. VRDSS64D11B019E - Corso di aggiornamento;
- Stefano Curletti C.F. CRLSFN65B11D835Z - Corso di aggiornamento;
- Antonio Aschieri C.F. SCHNTN74E10L219L - Corso di aggiornamento;
- Maccioni Andrea C.F. MCCNRL74H22E379L - Corso di aggiornamento;
- Davide Martinotti C.F. MRTDVD60T17L872Y - Corso di aggiornamento;
- Piero Fantini C.F. FNTPRI62P05A264U - Corso di aggiornamento;
- Andrea Rondoni C.F. RNDNDR76C07D332Y - Corso di aggiornamento;
- Paolo Pitti C.F. PTTPLA63R15L669S - Corso completo
- Erica Gariglio C.F. GRGRCE83D47F335V - Corso Completo;
- Ivan Ferraro C.F. FRRVNI00B10L746H - Corso Completo;
- Marco Posillipo C.F. PSLMRC77E25E379E - Corso Completo;

Preso atto che la ditta ICOGEI, con sede in strada del Caudano 30, 10082 Cuornè (TO) C.F. CLNLRA75S65E379R - PIVA 11355850014 si è resa disponibile a organizzare un corso completo nelle sotto riportate date e orari, confermando la possibilità di iscrivere tutti i dipendenti dell'ente che necessitano sia del corso di aggiornamento, sia del rilascio del patentino ex novo, applicando prezzi di particolare favore:

- lunedì 13 giugno, dalle 14.00 alle 18.00
- martedì 14 giugno, dalle 14.00 alle 18.00
- giovedì 16 giugno, dalle 14.00 alle 18.00
- lunedì 20 giugno, dalle 14.00 alle 18.00
- giovedì 23 giugno, dalle 14.00 alle 18.00

Preso atto che a diverso titolo, per ragioni personali, i dipendenti Davide Martinotti, Piero Fantini, Andrea Rondoni e Paolo Pitti, hanno comunicato di non essere in grado di aderire al corso organizzato, per cui si cercherà di verificare una successiva adesione al medesimo corso di aggiornamento, obbligatorio per la gestione e l'uso dei fitofarmaci;

Visto il preventivo prot. 1535 del 10/05/2022, trasmesso dalla ditta ICOGEI con sede in strada del Caudano 30, 10082 Cuornè (TO) C.F. CLNLR75S65E379R - PIVA 11355850014, che, in forza della possibilità di coprire i costi di una intera classe di corso, offre prezzi unitari di particolare favore, pari a 110,00 euro per il corso di aggiornamento e 165,00 euro, oltre 32 euro di bollo e 10 euro di bollettino postale premarcato per ogni discente;

Evidenziato che la ditta ICOGEI, al fine di facilitare gli adempimenti amministrativi a carico dell'Ente ha dato la disponibilità a acquistare le marche da bollo e a compilare i bollettini premarcati per ogni discente, a fronte di un rimborso dei costi complessivo, offrendo un ulteriore sconto del 5%, per un importo complessivo di servizio pari a 1.452,00 euro IVA esente;

Valutato che l'offerta presentata dalla ICOGEI risulta congrua e vantaggiosa rispetto alle ricerche di mercato promosse dall'Ente, sottolineando che la sede del corso risulta particolarmente vicina alla Sede operativa del Sacro Monte di Belmonte, per cui si ottimizzeranno gli spostamenti dei dipendenti organizzando una giornata di prova DPI e verifica acquisto scarpe (giorno 14/06/2022), oltre ad una riunione di coordinamento di settore (23/06/2022);

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche, relativamente agli obblighi di ricorso a Convenzioni centralizzate o uso di strumenti del Mercato Elettronico centralizzato:

- l'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e s.m.i. che istituisce per le Pubbliche amministrazioni il sistema di acquisto mediante adesione a convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. a cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere;
- l'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, che estende a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di utilizzare il MePA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) per acquisti e forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, fissate dal Regolamento U.E. n. 1336/2013 della Commissione del 13/12/2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 14/12/2013;
- l'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella legge 07/08/2012, n. 135, che sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di acquisto tramite CONSIP; il combinato disposto dell'art. 1 - comma 450 della Legge 27/12/2006, n. 296, dell'art. 1 - commi 502 e 503 della Legge 28/12/2015 n. 208 (Legge di stabilità del bilancio 2016) e dell'art. 1 - comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 stabilisce che gli affidamenti di beni e servizi inferiori a 5.000,00 euro non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico tramite CONSIP, mercato elettronico o altre società di committenza regionali;

Verificato che Consip s.p.a, società concessionaria del Ministero dell'Economia e Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli in oggetto sia per la categoria di beni di cui trattasi, sia per le quantità necessarie ai fini dell'Ente, alle quali poter aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge 488/1999 e s.m. e i.;

Richiamate le disposizioni specifiche concernenti la procedura in oggetto, definite dal Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i, unitamente ai regolamenti e disposizioni ANAC correlate:

- l'art. 36, comma 1, del D.Lgs 50/2016 che dispone che "l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, 34 e 42 nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle microimprese, piccole e medie imprese";
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, dove si consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazioni di due o più operatori economici per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che formalizza che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto dopo ricerca di mercato, ai sensi dell'art. 36, c. 2, l. a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. della fornitura del servizio di formazione per il personale dell'Ente per il rilascio o il rinnovo dell'abilitazione all'utilizzo dei fitofarmaci, esperito al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con riferimento all'importo di Contratto inferiore a 5.000,00 euro, alla ICOGEI con sede in strada del Caudano 30, 10082 Cuornè (TO) CF CLNLRA75S65E379R PIVA 11355850014, per un importo complessivo per la fornitura pari a 1.452,00 euro IVA esente;

Giudicato che, con specifico riferimento agli importi oltremodo ridotti dell'affidamento, la procedura diretta di affidamento ad una ditta specializzata nella fornitura del servizio necessario, che si è verificato avere prezzi di vendita convenienti, conosciuta per capacità e professionalità, avente una sede facilmente raggiungibile dal personale dell'Ente, di cui si dà evidenza nel sito trasparenza dell'Ente, rispetta i principi di economicità, efficacia, tempestività e trasparenza di cui all'art. 30 del D.Lgs. 18/04/2018, n. 50;

Vista la bozza di lettera contratto di affidamento della fornitura redatta dal Settore gestione del territorio, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, completa degli allegati relativi all'autocertificazione del possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione, dove si specificano modalità e tempi della fornitura;

Accertata la disponibilità al Cap. 10010 missione 01, programma 10, quinto livello finanziario V.1.03.02.04.004 del Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 3 del 24 gennaio 2022;

Dato atto che:

- è stato acquisito il DURC regolare dell'impresa, prot. INPS 31315996 con scadenza validità il 14/09/2022;
- è stato acquisito il Documento di verifica di autocertificazione rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino n. PV5966354 del 07/06/2022, da cui risulta che l'impresa non è iscritta in alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;
- è stato acquisito il documento relativo all'esistenza di eventuali annotazioni presso il casellario delle imprese dell'ANAC da cui si evidenzia che non sono presenti annotazioni di alcun genere;
- è agli atti dell'Ente la dichiarazione dei dati necessari per la tracciabilità dei pagamenti come compilato dall'impresa;
- l'Ente espletterà le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti, nonché la regolarità contributiva delle ditte aggiudicatrici, come da documentazione agli atti dell'Ente;

Confermato di non voler richiedere l'attivazione di nessuna garanzia definitiva per l'affidamento, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 11, art. 103 del d.lgs. 18.04.2016, n. 50, di non richiederla per le procedure di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) o qualora l'appalto venga eseguito da operatori economici di comprovata solidità, come la ditta invitata alla gara che già in passato ha dato prova di serietà e affidabilità;

Visto il seguente cronoprogramma di spesa formulato sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

**SPESA AL CAPITOLO 10010 Missione 01 Programma 10
quinto livello finanziario n. V.1.03.02.04.004**
ANNO DI COMPETENZA (obbligazione giuridicamente perfezionata)
Anno 2022 Importo lordo 1452,00 euro
ANNO DI IMPUTAZIONE (servizio reso ed esigibilità obbligazione)
Anno 2022 Importo lordo 1452,00 euro
ANNO DI IMPUTAZIONE (servizio reso ed esigibilità obbligazione)
Anno 2023 Importo lordo 0,00 euro

Dato atto che ai sensi del D. Lgs 118/2011, le spese di cui all'oggetto sono esigibili nel corrente anno e sarà quindi cura del funzionario contabile provvedere direttamente al loro pagamento, imputando le spese al bilancio dell'Ente dietro emissione di regolare fattura, nei termini fissati dal contratto sopra richiamato;

Definito di individuare quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il Coordinatore del settore Gestione del Territorio dell'Ente, Dott. Antonio Aschieri, e quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 111, comma e del D.Lgs. 18.04.2016, n.50, il Dott. Andrea Maccioni a cui spetterà la verifica della regolarità del servizio;

Ritenuto di stabilire che la presente Determinazione verrà pubblicata sul sito trasparenza dell'Ente alla sezione Bandi di gara e contratti, così come gli esiti della procedura, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012;

Visti:

- la L.R. 29 giugno 2009 n. 19 e s.m.i così come modificata dalla Legge regionale 3 agosto 2015 n. 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- la Deliberazione di Consiglio n. 20 del 22 settembre 2021 di attribuzione dell'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Ente alla Dr.ssa Nadia Salvagno con decorrenza 1 novembre 2021 - 31 ottobre 2023;
- la L.R. 7/2001 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art. 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n. 42);
- l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
- la Deliberazione di Consiglio n. 3 del 24 gennaio 2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 15-2041 del 02/10/2020 di approvazione delle Linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione delle riserve speciali dei Sacri Monti (2020-2022): obiettivi strategici, azioni prioritarie e obiettivi di performance organizzativa del direttore dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti, ai sensi della DGR 71-2681 del 21 dicembre 2015;
- il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n. 36 commi 1) e 3);

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate con la Deliberazione di Consiglio n. 3 del 24 gennaio 2022;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

1. Di prendere atto che per l'applicazione del Piano d'azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN), approvato con DM 22 gennaio 2014, in applicazione della Direttiva 2009/128/CE e dell'art. 6 del D.lgs 150/2012 è necessario formare ed aggiornare il seguente personale per il mantenimento dell'abilitazione all'uso dei fitofarmaci:

- Katia Valloggia C.F. VLLKTA91H42B019R – Corso aggiornamento;
- Claudio Barozza C.F. BRZCLD63D01682J – Corso di aggiornamento;
- Sebastiano Verderame C.F. VRDSST64D11B019E – Corso di aggiornamento;
- Stefano Curletti C.F. CRLSFN65B11D835Z – Corso di aggiornamento;
- Antonio Aschieri C.F. SCHNTN74E10L219L – Corso di aggiornamento;
- Maccioni Andrea C.F. MCCNRL74H22E379L – Corso di aggiornamento;
- Davide Martinotti C.F. MRTDVD60T17L872Y – Corso di aggiornamento;
- Piero Fantini C.F. FNTPRI62P05A264U – Corso di aggiornamento;
- Andrea Rondoni C.F. RNDNDR76C07D332Y – Corso di aggiornamento;
- Paolo Pitti C.F. PTTPLA63R15L669S – Corso completo
- Erica Gariglio C.F. GRGRCE83D47F335V – Corso Completo;
- Ivan Ferraro C.F. FRRVNI00B10L746H – Corso Completo;
- Marco Posillipo C.F. PSLMRC77E25E379E – Corso Completo;

2. Di adottare la presente Determinazione a contrarre e di procedere all'affidamento diretto dopo ricerca di mercato, ai sensi dell'art. 36, c. 2, l. a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. della fornitura del servizio di formazione per l'abilitazione all'uso dei fitofarmaci per il personale dell'Ente, esperito al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con riferimento all'importo di contratto inferiore a 5.000,00 euro, alla ditta ICOGEI con sede in strada del Caudano 30, 10082 Cuornè (TO) CF CLNLRA75S65E379R - P.IVA 11355850014, per un importo complessivo per la fornitura pari a 1.452,00 euro IVA esente;

3. Di prendere atto che a diverso titolo, per ragioni personali, i dipendenti Davide Martinotti, Piero Fantini, Andrea Rondoni e Paolo Pitti, hanno comunicato di non essere in grado di aderire al corso organizzato, per cui si cercherà di verificare una successiva adesione al medesimo corso di aggiornamento, obbligatorio per la gestione e l'uso dei fitofarmaci;

4. Di affidare il servizio sopra richiamato alla ditta ICOGEI con sede in strada del Caudano 30, 10082 Cuornè (TO) CF CLNLRA75S65E379R - P.IVA 11355850014, per un importo complessivo per la fornitura pari a 1.452,00, bolli ed altri oneri inclusi, euro IVA esente, dando atto che la ditta affidataria, al fine di facilitare gli adempimenti amministrativi a carico dell'Ente ha dato la disponibilità a acquistare le marche da bollo e a compilare i bollettini premarcati per ogni deiscenza, a fronte di un rimborso dei costi complessivo;

5. Di confermare di non voler richiedere l'attivazione di nessuna garanzia definitiva per l'affidamento, esercitando la facoltà dell'amministrazione, di cui al comma 11, art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, di non richiederla per le procedure di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) o qualora l'appalto viene eseguito da operatori economici di comprovata solidità;

6. Di approvare la bozza di lettera contratto di affidamento del servizio, redatta dal Settore gestione del territorio, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, completa degli allegati relativi all'autocertificazione del possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione, dove si specificano modalità e tempi della fornitura;

7. Di impegnare ed imputare al Cap. 10010 missione 01, programma 10, quinto livello finanziario V.1.03.02.04.004 del Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 3 del 24 gennaio 2022, la somma di 1.452,00 euro, bolli e altri oneri inclusi, IVA esente, a favore della ditta ICOGEI con sede in strada del Caudano 30, 10082 Cuornè (TO) CF CLNLRA75S65E379R - P.IVA 11355850014;

6. Di impegnare e imputare a carico del Cap. 10010 missione 01, programma 10, quinto livello finanziario V.1.03.02.04.004 del Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 3 del 24 gennaio 2022; IVA esente;

8. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa formulato sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011:

***SPESA AL CAPITOLO 10010 Missione 01 Programma 10
quinto livello finanziario n. U.1.03.02.04.004***

ANNO DI COMPETENZA (obbligazione giuridicamente perfezionata)

Anno 2022 Importo lordo 1452,00 euro

ANNO DI IMPUTAZIONE (servizio reso ed esigibilità obbligazione)

Anno 2022 Importo lordo 1452,00 euro

ANNO DI IMPUTAZIONE (servizio reso ed esigibilità obbligazione)

Anno 2023 Importo lordo 0,00 euro

9. Di individuare quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il Coordinatore del settore Gestione del Territorio dell'Ente, Dott. Antonio Aschieri, e quale Direttore Esecutivo del Contratto, ai sensi dell'art. 111, comma e del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il Dott. Andrea Maccioni a cui spetterà la verifica della regolarità del servizio;

10. Di dare atto che:

- è stato acquisito il DURC regolare dell'impresa, prot. INPS 31315996 con scadenza validità il 14/09/2022;
- è stato acquisito il Documento di verifica di autocertificazione rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino n. PV5966354 del 07/06/2022, da cui risulta che l'impresa non è iscritta in alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

- è stato acquisito il documento relativo all'esistenza di eventuali annotazioni presso il casellario delle imprese dell'ANAC, da cui si evidenzia che non sono presenti annotazioni di alcun genere;
- è agli atti dell'Ente la dichiarazione dei dati necessari per la tracciabilità dei pagamenti come compilato dall'impresa;
- l'Ente espletterà le procedure previste dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" per ciò che concerne la tracciabilità dei pagamenti, nonché la regolarità contributiva delle ditte aggiudicatrici, come da documentazione agli atti dell'Ente;
- il funzionario contabile dell'Ente procederà relativamente all'impegno oggetto della presente all'applicazione all'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 (legge stabilità 2015) - relativo alle modalità di versamento IVA direttamente all'erario (split payment);
- ai sensi del D. Lgs 118/2011 la spesa di cui all'oggetto è esigibile nel entro il 31.12.2022;

11. Di effettuare la liquidazione secondo le modalità formalizzate nel contratto sopra richiamato, ovvero dopo la verifica della regolare fornitura di quanto in oggetto da parte del DEC e la presentazione di regolare fattura da parte della ditta affidataria, successivamente all'acquisizione del DURC regolare;

12. Di stabilire che la presente Determinazione verrà pubblicata sul sito trasparenza dell'Ente alla sezione Bandi di gara e contratti, così come gli esiti della procedura, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012;

*Il Direttore dell'Ente
Dott.ssa Nadia Salvagno
(firmato digitalmente)*

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE - CIVILIA BUKE ATTI