



**ENTE GESTIONE SACRI MONTI**  
**Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1**  
15020 Ponzano Monferrato (AL)  
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800  
COD. FISC./P. IVA: 00971620067  
www.sacri-monti.com



|                                                                                                                                                                      |                                 |                        |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------|
| <b>CIG: 8151806B1C</b>                                                                                                                                               | <b>CUP:<br/>D49I18000000001</b> | Pratica: DET-196-2020  | del: 20/05/2020 |
| <b>Determina: 192</b>                                                                                                                                                |                                 | <b>del: 21/05/2020</b> |                 |
| Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile                                                                                                                         |                                 | Capitolo spesa:        |                 |
| <b>OGGETTO: APP-ASSIONARSI AI SACRI MONTI- CONOSCERE, COMUNICARE E GIOCARE - FINANZIAMENTO LEGGE 77/2006. Parziale Modifica Capitolato d'appalto e approvazione.</b> |                                 |                        |                 |
| Settore: Settore Affari Generali                                                                                                                                     |                                 |                        |                 |
| Referente Istruttoria: sara.pistono                                                                                                                                  |                                 |                        |                 |
| Responsabile del procedimento: Giorgio Trova                                                                                                                         |                                 |                        |                 |
| Versione del testo: T_DET-196-2020_4.odt                                                                                                                             |                                 |                        |                 |

## IL DIRETTORE

### Premesso che:

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 (“Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti”) è stata confermata in capo all’Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell’Ente riconfermando le finalità dell’ente definite dalla LR 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 45 del 16/12/2019 ha approvato il programma di attività dell’Ente per l’anno 2020;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 46 del 16/12/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, il Programma biennale di forniture e servizi 2020-2021, il Programma annuale delle opere pubbliche 2020 e triennale delle opere pubbliche 2020-2022, il Piano Fabbisogno Triennale di personale 2020-2022 affidando nel contempo al direttore le necessarie disponibilità finanziarie;

### Richiamati:

- l’avviso del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, Segretariato Generale, prot. SG1 2116, per la presentazione delle proposte di intervento da finanziare ai sensi della Legge 77/2006 “Siti UNESCO Italiani”, a valere sull’esercizio finanziario 2017;
- il Decreto del Presidente dell’Ente n.5 del 13/04/2017 con il quale si è stabilito di procedere, tramite la Regione Piemonte, Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport, che svolge il ruolo di soggetto referente del sito seriale dei Sacri Monti del Piemonte e della Lombardia, alla presentazione, nell’ambito della Legge 20/02/2006 n. 77 per i siti UNESCO Italiani, a valere sull’esercizio finanziario 2017, della domanda di finanziamento per la realizzazione del progetto

denominato “*app-assionarsi ai Sacri Monti. Conoscere, comunicare e giocare*“, progetto che mira a fornire, attraverso delle app (accessibili dai sistemi IOS e Android), uno strumento di informazione e di accoglienza turistica al Sito, con contenuti multimediali (testi, foto, filmati, audio) relativi ai nove complessi (descrizione percorso di visita, photogallery, informazioni pratiche), omogenei in tutti i Sacri Monti, in cinque lingue;

- la domanda di finanziamento descrittiva del progetto “*app-assionarsi ai Sacri Monti. Conoscere, comunicare e giocare*“ conservata, agli atti dell’Ente;

- la nota prot. 2500 del 01/3/2018 del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (MIBACT) con la quale viene comunicata alla Regione Piemonte, in qualità di soggetto referente del sito UNESCO dei Sacri Monti del Piemonte e della Lombardia e a questo Ente quale soggetto beneficiario, l’avvenuta registrazione da parte della Corte dei Conti del Decreto di individuazione degli interventi da finanziare ai sensi della L. 77/2006, a valere sull’annualità 2017, tra i quali risulta il progetto “**app-assionarsi ai Sacri Monti. Conoscere, comunicare e giocare**“, per la somma di € 218.900,00;

**Ricordato** che il quadro economico del finanziamento di cui trattasi risulta essere il seguente:

Importo Totale : €. 244.498,30

Quota Finanziamento MIBACT: €. 218.900,00

Quota co-finanziamento a carico dell’Ente di gestione: €. 25.598,30

|                                                                                                                                                                                   | Finanziamento<br>€. | Co-finanziamento<br>€. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|
| incontri per ricognizione tipologie di applicazioni esistenti e avvio procedure amministrative per attribuzione incarico ricerca materiale e coordinamento fasi realizzazione app |                     | 300,00                 |
| Raccolta materiale e rielaborazione testi                                                                                                                                         | 10.000,00           | 8.485,00               |
| Individuazione percorsi di interesse culturale                                                                                                                                    | 3.500,00            | 3.448,30               |
| Traduzione dei testi in 4 lingue                                                                                                                                                  | 12.200,00           | 2.530,00               |
| Avvio procedura affidamento incarico per Progettazione e realizzazione dell’app                                                                                                   |                     | 7.785,00               |
| Progettazione e realizzazione dell’app                                                                                                                                            | 153.000,00          |                        |
| Realizzazione video                                                                                                                                                               | 36.900,00           |                        |
| Avvio procedure affidamento incarico e realizzazione segnaletica informativa                                                                                                      | 300,00              | 850,00                 |
| Formazione del personale                                                                                                                                                          | 3.000,00            | 2.200,00               |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                                                     | <b>218.900,00</b>   | <b>25.598,30</b>       |

**Atteso che** con determinazione n. 228 del 10/8/2018 è stato affidato alla soc. Aurheos Bia con sede in Novara, l’incarico della realizzazione di uno studio finalizzato alla definizione dei contenuti tecnici e del capitolato di gara afferenti alla piattaforma/app mobile dei 9 Sacri Monti UNESCO Piemontesi e Lombardi, per un importo di €. 28.060,00 IVA compresa, e che la documentazione progettuale trasmessa dalla Soc. Aurheos Bia, è stata sottoposta all’approvazione del Gruppo di Lavoro Operativo Permanente, come da documentazione agli atti;

**Atteso che** al fine di semplificare e snellire le procedure di realizzazione delle applicazioni si è ritenuto di accorpate in un unico appalto, come precisato nel capitolato, le lavorazioni riguardanti:

|                                                                                                                   |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| - raccolta materiale e rielaborazione testi                                                                       | €. 10.000,00  |
| - Individuazione percorsi di interesse culturale                                                                  | €. 3.500,00   |
| - Traduzione dei testi                                                                                            | €. 12.200,00  |
| - Progettazione e realizzazione app (escluse spese già utilizzate per affidamento incarico alla soc. Aurheos Bia) | €. 124.940,00 |
| - Realizzazione video                                                                                             | €. 36.900,00  |
| <br>                                                                                                              |               |
| - formazione del personale                                                                                        | €. 3.000,00   |

per un importo di €. 156.180,33 + I.V.A. 34.359,67 per complessivi €. 190.540,00 I.V.A. compresa;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 1 c. 512 della Legge 208/2015 le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere alle convenzioni CONSIP per l'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 385 del 23/12/2019 ad oggetto: “ App-assionarsi ai Sacri Monti - conoscere, comunicare e giocare – Finanziamento Legge 77/2206 - progettazione, sviluppo e realizzazione di una app per smartphone e tablet finalizzata alla promozione e fruizione dei nove Sacri Monti Piemontesi e Lombardi inseriti nella lista dell'UNESCO. Determinazione a contrarre” con la quale, effettuate le opportune verifiche circa la possibilità di utilizzo del mercato elettronico e accertata l'inesistenza di prodotti comparabili a quello richiesto in appalto, si approvava la procedura per l'affidamento dell'incarico e si dava avvio alla fase pubblica di avviso di richiesta di manifestazione di interesse per partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Ls. 50/2016 e s. m. e i.;

**Ricordato** che l'Ente ha aderito con apposita convenzione alla Stazione Unica appaltante della provincia del V.C.O. con determinazione dirigenziale n. 302 del 11/10/2018, e che con Decreto Presidenziale del presidente della provincia del V.C.O. n. 107 del 26/10/2018 è stata accettata l'adesione dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti;

**Vista** la determinazione n. 96 del 28/2/2020 con la quale è stato rinnovato per tre anni l'accordo contrattuale relativo all'adesione alla Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola;

**Richiamata** la propria determinazione dirigenziale n. 79 del 17 febbraio u.s., avente ad oggetto: “APP-ASSIONARSI AI SACRI MONTI- CONOSCERE, COMUNICARE E GIOCARE - FINANZIAMENTO LEGGE 77/2006- PRESA D'ATTO ESITI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”, documentazione agli atti, con la quale:

- veniva preso atto dei riscontri della fase pubblica di manifestazione di interesse, come indicati nella “Relazione di riscontro”, curata dal Settore affari generali-promozione, conservata agli atti dell'Ente, registrata al Prot. n. 551 del 12/02/2020, dove si precisano i soggetti economici che hanno fatto richiesta di essere invitati alla successiva fase di procedura negoziata, ai sensi dell'avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 385 del 23/12/2019, pubblicato nella sezione “amministrazione trasparente”, sottosezione “bandi e contratti”, condividendone le valutazioni amministrative espresse per l'ammissione dei soggetti alla successiva fase;

- veniva stabilito di invitare alla fase di procedura negoziata i soggetti economici ritenuti ammissibili ai sensi delle valutazioni di cui alla relazione di riscontro sopra citata conservata agli atti dell'Ente nel fascicolo di gara, in quanto il numero risulta sostenibile dall'Ente ed in tale modo non si effettua una selezione a priori di difficile ponderazione, limitandosi ad escludere la sola ditta che non ha dimostrato con adeguata documentazione il possesso dei requisiti previsti, come esplicitamente richiesto nell'avviso;

- veniva approvato **lo schema di capitolato**, criteri di assegnazione punteggi e il disciplinare di gara, necessari per dare avvio alla procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico;

**Atteso che** si è provveduto a trasmettere la suddetta determinazione dirigenziale 79/2020 alla Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola unitamente alla documentazione progettuale predisposta dalla Soc. Aurheos Bia, incaricata con determinazione n. 228/2018, necessaria per la predisposizione e l'espletamento della procedura negoziata di cui trattasi;

**Preso atto** che la Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola, dopo aver esaminato il capitolato d'appalto ha suggerito all'Ente una parziale modifica allo stesso e precisamente per quanto concerne:

**Aggiudicazione**

-valutazione tecnica 80 punti

- è stato tolto il fattore di valutazione riguardante le "figure professionali preposte alla redazione dei contenuti ed alla cura delle azioni di comunicazione social" e i 18 punti attribuiti al fattore sono stati ridistribuiti sugli altri parametri su cui si strutturano i punteggi di gara e precisamente così sintetizzabili:

- Adeguatezza e coerenza con gli obiettivi di comunicazione dell'Ente punteggio max 20 punti
- Originalità della proposta creativa punteggio max 15 punti
- Completezza, integrazione e innovatività della proposta progettuale punteggio max 15 punti
- Organizzazione del flusso di lavoro, strumenti di raccordo, coordinamento e monitoraggio del servizio punteggio max 15
- Servizi aggiuntivi proposti punteggio max 15

Tale fattore è stato invece inserito fra i requisiti di partecipazione ai fini dell'**Ammissione dei concorrenti mediante valutazione delle documentazioni amministrative richieste** e precisamente sotto la dicitura *“Di impegnarsi, in fase di esecuzione, a strutturare il gruppo di lavoro con figure professionali preposte alla redazione dei contenuti ed alla cura delle azioni di comunicazione social con indicazione, in fase di esecuzione, delle relative esperienze curriculari e diversificazione delle figure professionali in base alle competenze”*;

**Ritenuto** di accogliere il suggerimento della Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola, provvedendo alla parziale modifica del capitolato d'appalto approvato con determinazione dirigenziale n. 79\_2020;

**Visto** il nuovo schema di capitolato d'appalto, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto di approvarlo;

**Ricordato** che il provvedimento sopra richiamato d.d. 79 del 17 febbraio u.s., ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n°136, è identificato con codice identificativo gare **CIG 8151806B1C** assegnato dall'ANAC Autorità Nazionale Anti Corruzione e che ai fini degli adempimenti di cui alla deliberazione CIPE n. 24/2004 relativamente al Codice Unico di Progetto di investimento pubblico è stato richiesto e generato il CUP con identificativo **D49I18000000001**;

**Ritenuto** pertanto di trasmettere alla Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola la presente determinazione dirigenziale unitamente al nuovo capitolato d'appalto, così come rivisto;

**Dato atto** che con la citata determinazione n. 385/2019 è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e Direttore esecutivo del contratto ai sensi dell'art. 111, comma 2 del D.Lgs. 18.04.2016, n.50 il funzionario responsabile del settore promozione Giorgio Trova;

Tutto ciò premesso.

## **Visti :**

- la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
  - gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001;
  - la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis, direttore dell'ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021;
  - la L.R. 7/2001;
  - il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1 e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
  - l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
  - la delibera del Consiglio Direttivo n° 46 del 16/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio con deliberazioni n. 46/2019;

## **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa:

**1. Di prendere atto** della determinazione dirigenziale n. 79 del 17 febbraio u.s., avente ad oggetto: "APP-ASSIONARSI AI SACRI MONTI- CONOSCERE, COMUNICARE E GIOCARE - FINANZIAMENTO LEGGE 77/2006- PRESA D'ATTO ESITI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE", documentazione agli atti, con la quale:

- veniva preso atto dei riscontri della fase pubblica di manifestazione di interesse, come indicati nella "Relazione di riscontro", curata dal Settore affari generali-promozione, conservata agli atti dell'Ente, registrata al Prot. n. 551 del 12/02/2020, dove si precisano i soggetti economici che hanno fatto richiesta di essere invitati alla successiva fase di procedura negoziata, ai sensi dell'avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 385 del 23/12/2019, pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente", sottosezione "bandi e contratti", condividendone le valutazioni amministrative espresse per l'ammissione dei soggetti alla successiva fase;
- veniva stabilito di invitare alla fase di procedura negoziata i soggetti economici ritenuti ammissibili ai sensi delle valutazioni di cui alla relazione di riscontro sopra citata conservata agli atti dell'Ente nel fascicolo di gara, in quanto il numero risulta sostenibile dall'Ente ed in tale modo non si effettua una selezione a priori di difficile ponderazione, limitandosi ad escludere la sola ditta che non ha dimostrato con adeguata documentazione il possesso dei requisiti previsti, come esplicitamente richiesto nell'avviso;

**2. Di accogliere** il suggerimento della Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola, di parziale modifica dello schema di capitolato d'appalto approvato con determinazione dirigenziale n. 79\_2020 e precisamente per quanto concerne:

### **Aggiudicazione**

-valutazione tecnica 80 punti

- è stato tolto il fattore di valutazione riguardante le "figure professionali preposte alla redazione dei contenuti ed alla cura delle azioni di comunicazione social" e i 18 punti attribuiti al fattore sono stati ridistribuiti sugli altri parametri su cui si strutturano i punteggi di gara e precisamente così sintetizzabili:

- Adeguatezza e coerenza con gli obiettivi di comunicazione dell'Ente punteggio max 20 punti
- Originalità della proposta creativa punteggio max 15 punti

- Completezza, integrazione e innovatività della proposta progettuale punteggio max 15 punti
- Organizzazione del flusso di lavoro, strumenti di raccordo, coordinamento e monitoraggio del servizio punteggio max 15
- Servizi aggiuntivi proposti punteggio max 15

dando atto che tale fattore è stato invece inserito fra i requisiti di partecipazione ai fini dell'**Ammissione dei concorrenti mediante valutazione delle documentazioni amministrative richieste** e precisamente sotto la dicitura *“Di impegnarsi, in fase di esecuzione, a strutturare il gruppo di lavoro con figure professionali preposte alla redazione dei contenuti ed alla cura delle azioni di comunicazione social con indicazione, in fase di esecuzione, delle relative esperienze curriculari e diversificazione delle figure professionali in base alle competenze”*;

**3. Di approvare** il nuovo schema di capitolato come da documento che si allega alla presente determinazione dirigenziale per farne parte integrante;

**4. Di precisare** che la procedura negoziata sarà esperita dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola, per conto dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti in modalità telematica attraverso la piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, piattaforma gestita dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A., adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i disposti degli articoli 50 e 95 del D.lgs. 50/2016, considerato che l'incarico in oggetto risulta essere un servizio in cui l'elemento qualitativo è determinante;

**5. Di trasmettere** alla Stazione Unica Appaltante della Provincia del Verbano Cusio Ossola la presente determinazione dirigenziale unitamente al nuovo schema di capitolato d'appalto, così come rivisto;

**6. Di dare atto** che con la citata determinazione n. 385/2019 è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi degli art. 31 e 101 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e Direttore esecutivo del contratto ai sensi dell'art. 111, comma 2 del D.Lgs. 18.04.2016, n.50 il funzionario responsabile del settore promozione Giorgio Trova;

**7. Di stabilire** che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito trasparenza dell'Ente alla sezione Bandi di gara e contratti, così come gli esiti della procedura, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e l co. 32 della legge 190/2012.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Elena De Filippis  
f.to digitalmente

### **ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI**

*Sede legale amministrativa, C.na Valperone n. 1  
15020 Ponzano Monferrato (AL)  
TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800  
COD. FISC./P. IVA: 00971620067  
www.sacri-monti.com*

## **PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA PIATTAFORMA APP/MOBILE DEI NOVE SACRI MONTI UNESCO PIEMONTESI E LOMBARDI**

**CUP: D49I18000000001**

**CIG: 8151806B1C**

**ENTE APPALTANTE: ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI**, Sede legale amministrativa, C.na Valperone n. 1, 15020 Ponzano Monferrato (AL), TEL: 0141-927120 FAX: 0141-927800 COD. FISC./ P. IVA: 00971620067

**[www.sacri-monti.com](http://www.sacri-monti.com)**

### **Procedura di scelta del contraente:**

**- negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Ls. 50/2016**

**- offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016**

### **Importo complessivo a base di gara:**

L'importo a base di gara per lo svolgimento del servizio è stabilito a corpo complessivamente in Euro 156.180,33

### **Oggetto:**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 385 del 23/12/2019 l'Ente di Gestione dei Sacri Monti intende affidare la progettazione e realizzazione della Piattaforma app/mobile dei nove sacri monti UNESCO piemontesi e lombardi. Ai fini del presente bando per Piattaforma App/mobile si intendono la progettazione, lo sviluppo e realizzazione, la consegna di:

1. specifica applicazione per smartphone, tablet e in generale *device* mobili (App), oltre al collaudo e l'addestramento all'uso;
2. relativo CMS (Content Management System, sistema di gestione dei contenuti), oltre al collaudo e l'addestramento all'uso;
3. contenuti audio-visivi intesi come contenuti video di realtà aumentata, voci narranti, contenuti audio a supporto dell'accessibilità dell'App;
4. specifico gioco educativo all'interno dell'App (*gamification*);

per aumentare il coinvolgimento, la fidelizzazione e la conoscenza relativa all'offerta artistico-culturale e turistica dei Sacri Monti.

### **Introduzione**

L'Ente di gestione dei Sacri Monti, Ente strumentale della Regione Piemonte istituito con la legge regionale n. 19 del 29 giugno 2009 e s.m. e i., gestisce sette aree protette già istituite dalla Regione Piemonte tra il 1980 e il 2005 e confluite dal 1° gennaio 2012 in un unico Ente, si tratta delle Riserve speciali del:

Sacro Monte di Varallo Sesia - VC

Sacro Monte di Crea (Serralunga di Crea- AL)

Sacro Monte di Orta - NO

Sacro Monte della SS. Trinità di Ghiffa - VCO

Sacro Monte Calvario di Domodossola - VCO

Sacro Monte di Belmonte, Valperga - TO

Sacro Monte di Oropa - BI

Dal 2003 questi sette Sacri Monti del Piemonte, insieme a due Sacri Monti della Lombardia (Sacro Monte di Varese e Sacro Monte di Ossuccio -in provincia di Como-), sono stati inseriti nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO come componenti del Sito "Sacri Monti del Piemonte e della Lombardia".

### **Obiettivi del servizio richiesto**

Il Progetto "App Sacri Monti" prevede la realizzazione di una Piattaforma App/mobile consistente in un'applicazione mobile per smartphone e tablet, per la valorizzazione, promozione e fruizione ottimizzata dei 9 sacri monti UNESCO del Piemonte e della Lombardia, e di tutte le infrastrutture informatiche ad essa afferenti quali specifico CMS (*content management system*, sistema di gestione dei contenuti in italiano) e implementando una *gamification* che possa rendere maggiore possibile il coinvolgimento e la fruizione, agevolando l'utilizzo anche da parte del pubblico d'utenti in età scolare e l'utilizzo a scopo ludico-culturale anche con la famiglia o i riferimenti scolastici e ricreativi.

Gli obiettivi specifici sono:

- dotare i 9 complessi di una app omogenea per un pubblico il più ampio possibile (età, capacità fisiche e provenienza), di facile uso, che incoraggi alla visita dell'intero sito UNESCO e presenti i collegamenti con luoghi di interesse culturale e paesaggistico del contesto, favorendo la permanenza e la ricaduta sul territorio;
- potenziare i risultati che si stanno costruendo con strumenti specifici incrementando le comunità di "amici dei Sacri Monti" anche ponendo in relazione le comunità locali e i visitatori con l'azione correlata (grazie alla App interattiva) del portale web, della pagina Facebook, del geoblog del sito, degli utenti della newsletter;
- acquisire, grazie alla App nel suo complesso, dati di profilazione sui visitatori dei Sacri Monti, e, attraverso le sezioni social a cui l'App rimanderà, opinioni e giudizi utili per migliorare l'offerta e i servizi, oltre che monitorare le propensioni nella scelta delle tappe di visita e l'impatto antropico sui beni di interesse; monitoraggio attuabile grazie a sistemi economici ma efficaci di monitoraggio-restituzione-di-informazioni quali, a mero titolo d'esempio, (a carico del partecipante e ad evidenza nella proposta presentata ai fini del presente bando) un sistema di sensori beacon nei siti dei Sacri Monti per il conto presenze e per l'invio di messaggi e informazioni relativi ai luoghi; in breve sviluppare un sistema di conto-presenze, di profilazione, di monitoraggio, di proximity marketing, di mobile engagement, di social media sharing e social media engagement, il tutto in pieno rispetto della normativa del *regolamento (UE) n. 2016/679 (noto come GDPR, General Data Protection Regulation)* e a tutto il quadro legale di riferimento conseguente;
- offrire un intrattenimento ludico-culturale (*gamification*) che enfatizzi la possibilità di utilizzo e le ricadute di apprendimento culturale e di stimolo di ricerca culturale per chi gioca;
- offrire un'esperienza d'uso dell'App che sia arricchita da contenuti ad alto valore tecnologico e comunicativo quali contenuti di realtà virtuale e percorso narrativo d'accompagnamento condotto da una o più figure iconiche virtuali (personaggio-voce narrante), che sia storicamente rappresentativa, anche qualora immaginaria e non storica, delle personalità che hanno permesso la progettazione e costruzione dei vari siti, in particolare con attenzione verso l'elemento storico-narrativo francescano.

### **Contenuti della Piattaforma App/mobile**

La Piattaforma App/mobile e in particolare l'App mirano a realizzare un efficace strumento di comunicazione esterna verso gli utenti "fisici" dei siti dei Sacri monti ma anche verso gli utenti-fan web/social media, in modo da avere un dialogo costante con le comunità di riferimento e avere efficace divulgazione dell'impegnativo lavoro di recupero del patrimonio dei singoli complessi svolto e in corso, oltre che di comunicazione interna (agli operatori dei o nei Sacri Monti), volto a offrire vetrina tramite richiami e rinvii al sito (o altra landing page) che abbiano disponibile e consultabile:

- l'ampia mole di materiale documentario, fotografico, di rilievi grafici e le banche dati territoriali nel tempo acquisiti o prodotti dall'Ente di gestione dei Sacri Monti e dai due Sacri Monti lombardi;



- l'intera attività pubblicistico-editoriale prodotta dal Centro di documentazione dei Sacri Monti, Calvari e percorsi devozionali europei insieme ai due numeri della “Rivista dei Sacri Monti piemontesi e lombardi” già editi.

Oltre alla presenza di link di rinvio qua sopra indicati e contenuti già disponibili, sarà essenziale e portante per l'App la produzione e l'implementazione da parte dell'Aggiudicatario di contenuti che in maniera esaustiva e coinvolgente diano informazioni di supporto al percorso dell'utente all'interno dei Sacri Monti e indicazione e informazione relativa ad ogni singolo punto di interesse, oltre che ogni altro contenuto utile per un'esperienza dei luoghi di assoluto rilievo. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà produrre e implementare nell'App:

- contenuti testuali, visivi (immagini e video) e una copertura di contenuti di realtà aumentata, come successivamente indicato in apposito punto del presente bando di gara
- traduzione dei contenuti testuali
- speakeraggio dei medesimi nelle lingue sotto indicate
- contenuti significativi ai fini della *gamification*

Si sottolinea che i contenuti di realtà aumentata o miglior soluzione tecnologica e la produzione e l'implementazione nell'App dei contenuti utili allo sviluppo ludico-culturale della *gamification* sono requisiti necessari ai fini della partecipazione al presente bando di gara.

Tutti i contenuti relativi ai *Sacri Monti* e ai singoli punti di interesse dovranno essere forniti dall'Aggiudicatario in lingua italiana e dovranno essere tradotti in

- inglese
- francese
- tedesco
- spagnolo.

Dovranno essere altresì speakerati in due lingue (italiano/inglese) per la realizzazione delle audioguide per la realtà aumentata, come successivamente indicato.

Tutti i contenuti dovranno essere offerti dall'App con particolare riguardo alla fruibilità e alla miglior esperienza d'uso per l'utente.

Tutti i contenuti dovranno essere accessibili, come successivamente indicato in apposito punto del presente bando di gara.

### **Contenuti di realtà aumentata (AR, *Augmented Reality*)**

L'App deve essere caratterizzata da sistemi di arricchimento delle percezioni sensoriali degli utilizzatori.

Si richiede la creazione di sistemi informativi multimediali contenenti percorsi virtuali, *AR (Augmented Reality)*, esplorabili in numero minimo di 30, riferiti ad ambiti territoriali, luoghi ed edifici, e tutto quanto sia di più significativo ed emblematico per la cultura, la storia e le tradizioni dei Sacri Monti, secondo un elenco che verrà concordato con l'Ente. Di questi, dovranno essere prodotti almeno 15 percorsi virtuali di tipo complesso, che prevedono minimo n. 10 punti di navigazione, e n. 15 percorsi virtuali di tipo semplice, che prevedono minimo n. 5 punti di navigazione. I percorsi dovranno essere preventivamente approvati dall'Ente e dovranno coniugare la valenza comunicativa, per un ampio pubblico, con l'elevato e corretto contenuto scientifico.

Gli ambienti AR saranno forniti all'Ente anche in supporto adatto alla pubblicazione su Web.

Le fotografie alla base del AR dovranno essere realizzate con apparecchi reflex, in formato digitale con una risoluzione minima di 12 megapixel.

Dovranno essere consegnate all'Ente le fotografie ed i video originali, da cui saranno realizzati i percorsi virtuali, secondo le specifiche indicate (consegna di tutti gli scatti nei formati TIFF e/o JPG e in formato RAW). Questo materiale rimane di esclusiva proprietà dell'Ente.

La qualità dei percorsi creati dovrà essere tale da garantire una fruizione ottimale su schermi LCD ad alta risoluzione Full HD e 4K.

I percorsi di *AR* dovranno essere arricchiti da corredo fotografico e critico, mappe, sezioni e documenti di approfondimento, al fine di incrementare l'interattività dell'App.

Tutto il materiale a corredo dei percorsi virtuali dovrà essere ricavato da pubblicazioni e/o documentazione esistente, previa acquisizione dei diritti, o prodotto ex novo ove quello esistente non venga ritenuto dall'Ente Appaltante adeguato al livello scientifico richiesto.

Ogni luogo dovrà essere descritto con una mappa di riferimento navigabile e un numero di *nodi*, corrispondenti ad ogni punto di interesse, necessario alla rappresentazione del sito. Ogni *nodo* deve permettere di avere una visione globale e definita di ogni oggetto o punto di interesse visibile nel *nodo* stesso. Tale *nodo* deve essere cliccabile e permettere lo spostamento su altro punto di interesse o l'approfondimento della visione di dettaglio.

La fase di produzione del materiale deve essere realizzata con fotocamere e altre apparecchiature di alto livello professionale e tali da consentire lo scatto sequenziale delle immagini da varie angolature. L'angolo di vista coperto da ciascuno scatto deve necessariamente sovrapporsi almeno del 30% con l'angolo di vista degli scatti vicini o miglior soluzione tecnologica da concordare con l'Ente.

La post-produzione dovrà avvenire anch'essa con tecniche avanzate quali ad esempio una metodologia a triplo scatto per posa, al fine di poter successivamente processare le fotografie con tecnologia HDR, o tecnologie ancora più sofisticate di trattamento dell'immagine. Come prima attività, le fotografie potranno essere trattate con tecnologia HDR, per poi essere utilizzate nella procedura di *stitching*.

Le fasi esecutive della produzione sono di seguito elencate:

- ricerca preliminare del materiale sul quale basare il prodotto finale;
- pianificazione della campagna di riprese;
- acquisizione degli scatti;
- redazione dei testi e traduzioni nelle lingue italiano, inglese;
- speakeraggio dei testi e creazione di personaggio virtuale che svolga funzione di accompagnatore virtuale e voce narrante;
- post-produzione.

Per ognuna delle fasi esecutive dovrà essere acquisita obbligatoriamente la preventiva approvazione dell'Ente.

Le attività di ricerca, acquisizione e redazione dei testi e dei materiali necessari saranno effettuate da personale scientifico altamente qualificato individuato dall'Aggiudicatario e concordato con l'Ente.

I materiali saranno realizzati previa validazione da parte dell'Ente dello specifico piano editoriale.

I diritti di proprietà e uso, in qualunque forma e mezzo, dovranno essere interamente ceduti all'Ente, con cessione di tutti i diritti di sfruttamento economico, d'utilizzo e di riproduzione con qualunque forma e mezzo, fermi restando i diritti di proprietà intellettuale dell'opera come da leggi vigenti.

Per la realizzazione dei percorsi *AR* dovranno essere rispettati i seguenti requisiti tecnici minimi:

- numero minimo di 24 scatti per punto di interesse;
- numero minimo di 10 punti di navigazione per percorsi culturali complessi, numero minimo di 5 punti di navigazione per percorsi culturali semplici;
- risoluzione minima del singolo scatto 12 megapixel;
- risoluzione del AR non inferiore a 1920×1080 pixel (Full HD); in presenza di una connessione non performante con alti livelli di latenza, il video dovrà adattarsi ed essere riprodotto a risoluzioni inferiori;
- bassa distorsione delle immagini (effetto barile/pizzicato uguale o minore di 1%);
- navigazione nell'AR anche mediante planimetria dei luoghi;
- commenti dell'interfaccia di fruizione prodotti in lingua: italiano, inglese.

### **Accessibilità**

Per accessibilità si intende la capacità dei sistemi informatici, ivi inclusi i siti web e le applicazioni mobili, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari.

Pertanto, l'accessibilità consente l'accesso e la fruizione universale delle app e dei loro contenuti.

Si richiede che lo sviluppo di tutta la Piattaforma App/mobile adempia in maniera adeguata alla normativa in materia di accessibilità in ambito ICT. In particolare, devono essere rispettate:

- la Legge n.4 del 09.01.2004,
- la Direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo n. 2016/2102 (Web Accessibility Act),
- il Decreto Legislativo n. 106 del 10.08.2018,
- e ogni altra norma vigente in materia.

Altresì, devono essere rispettate e preso a modello le regole tecniche stabilite dalle norme EN301549 e WCAG 2.1 e ogni altra linea guida, circolare o indicazione pubblicata dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

Le app si considerano accessibili se sono: percepibili, utilizzabili, comprensibili e solide.

In particolare, devono presentare i seguenti requisiti:

- a) accessibilità al contenuto del servizio da parte dell'utente;
- b) fruibilità delle informazioni offerte, caratterizzata da:
  - 1) facilità e semplicità d'uso, assicurando, fra l'altro, che le azioni da compiere per ottenere servizi e informazioni siano sempre uniformi tra loro;
  - 2) efficienza nell'uso, assicurando, fra l'altro, la separazione tra contenuto, presentazione e modalità di funzionamento delle interfacce, nonché la possibilità di rendere disponibile l'informazione attraverso differenti canali sensoriali;
  - 3) efficacia nell'uso e rispondenza alle esigenze dell'utente, assicurando, fra l'altro, che le azioni da compiere per ottenere in modo corretto servizi e informazioni siano indipendenti dal dispositivo utilizzato per l'accesso;
  - 4) soddisfazione nell'uso, assicurando, fra l'altro, l'accesso al servizio e all'informazione senza ingiustificati disagi o vincoli per l'utente.

Si richiede che l'App preveda compatibilità con le funzioni di accessibilità presenti sui dispositivi mobili sia con sistema operativo iOS sia Android. In particolare:

- Audio Mono: possibilità di trasmettere il suono in unica direzione;
- Annunci visivi e vibrazione: ricevere notifiche e avvisi con luci e vibrazione;
- Dettatura: funzione che permette di non utilizzare la tastiera per l'editazione;
- Screen Reader (Voice over e Talk Back): sintesi vocale o lettore di schermo consiste in una funzione vocale che legge tutto ciò che compare sullo schermo;
- Pronuncia selezione: funzione che consente di leggere una selezione di testo;
- Zoom: funzione che consente di ingrandire lo schermo e navigare al suo interno;
- Testo più grande: possibilità di ingrandire il testo senza utilizzare lo zoom;
- Inverti colore: funzione che consente di differenziare il contrasto di colore;

- Assistive touch: funzione composta da specifici comandi che sostituiscono il classico touch per chi ha difficoltà motorie.

Si richiede che ogni contenuto sia reso sia in formato audio sia in formato testuale per consentire il massimo dell'accessibilità, e che sia prevista una funzione "Testo più grande" interna all'App per ingrandire le informazioni testuali.

### **Gamification e gioco ludico-educativo**

Nell'ambito del Progetto "App Sacri Monti" un ruolo essenziale e imprescindibile è rivestito dallo sviluppo di un gioco all'interno dell'App: l'Aggiudicatario dovrà quindi produrre una soluzione di gioco secondo le seguenti linee guida.

Il gioco dovrà essere identificato e ricondotto alla categoria "*cultural gaming*", cioè dovrà essere un gioco che permetta una maggiore e migliore comprensione dell'offerta turistica e culturale dei Sacri Monti.

Dovrà, quindi, rappresentare uno strumento che non solo favorisca lo sviluppo del mercato potenziale, ma soprattutto valorizzi e meglio posizioni ciò che i Sacri Monti offrono sia da un punto di vista storico-artistico sia da un punto di vista paesaggistico-naturalistico.

L'Ente indica, senza vincolo, che è gradita soluzione di gioco fondata su base mnemonica e riconoscitiva, come ad esempio i cosiddetti giochi "*Trova le differenze*".

Per lo sviluppo e la realizzazione di questo gioco dovranno considerarsi come fonti tutti i documenti, le opere, le immagini, i video e i contenuti multimediali riferiti a tutti i Sacri Monti, alle loro opere artistiche e paesaggistiche.

Il gioco deve essere fruibile e quindi è rivolto ad un target eterogeneo, composto sia da bambini sia da adulti, invitando all'interazione e al coinvolgimento familiare o di gruppo

L'Aggiudicatario dovrà proporre ed elaborare le strategie di gioco, che dovranno essere sottoposte ad approvazione dell'Ente in fase progettuale.

### **Voce narrante**

L'App dovrà offrire un'esperienza d'uso che sia arricchita da contenuti ad alto valore tecnologico e comunicativo quali, oltre a quanto sopra indicato, la possibilità d'accompagnamento dell'utente all'interno dei percorsi dei singoli siti, il quale sarà condotto da una o più figure iconiche virtuali (personaggio-voce narrante), che sia storicamente rappresentativa, anche qualora immaginaria e non storica, delle personalità che hanno permesso la progettazione e costruzione dei vari siti, in particolare con attenzione verso l'elemento storico-narrativo francescano.

### **Requisiti tecnici minimi della Piattaforma App/mobile**

La Piattaforma App/mobile dovrà comprendere il rilascio di una piattaforma CMS (Content Management System, sistema di gestione dei contenuti) per la pubblicazione, gestione, monitoraggio e archiviazione delle informazioni da pubblicare e portare in evidenza tramite l'App, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, news ed eventi.

L'App dovrà essere fruibile su tutti i modelli di terminali mobili con sistema operativo Android, nella versione 4.2 Jelly Bean e successive, e iOS, nella versione 9.0 e successive.

Per entrambi i sistemi operativi, dovranno essere supportati tutti gli smartphone ed i tablet attualmente in commercio.

L'App dovrà essere pubblicata e, quindi, scaricabile dagli store ufficiali o dal portale di riferimento: Google Play ed Apple Store.

Il cosiddetto codice sorgente deve essere fornito e commentato in italiano/inglese e sarà di proprietà dell'Ente.

L'App dovrà funzionare anche in modalità off-line.

L'App dovrà prevedere un sistema di registrazione con possibilità di creare un account dedicato oppure utilizzare l'account di Facebook o Google. Dovrà, pertanto, offrire agli utilizzatori la possibilità di parametrizzare e/o modificare i propri settaggi utente durante l'utilizzo dell'App: ad esempio la scelta della lingua, le caratteristiche di utilizzo della localizzazione del terminale e relativi localization range, ecc.

Dovrà, altresì, prevedere per l'utilizzatore la possibilità di condividere contenuti ed informazioni sui principali Social Network, in particolare: Facebook, Instagram, Twitter.

La dimensione massima dell'App dovrà essere non superiore ai 100 megabyte (Mb). Tale valore viene stabilito considerando che tramite rete cellulare il limite massimo per il download è fissato in 150Mb da Apple ed in 100Mb da Google Play (Android). Nel caso di dimensione superiore ai valori sopra indicati, per il download sarà necessario che l'Aggiudicatario sviluppi una soluzione idonea, sulla base della situazione ambientale dei siti, avendo riguardo, a mero titolo di esempio, di implementare una copertura sui siti tramite una connessione con tecnologia Wi-Fi.

Il sistema di geolocalizzazione (tecnologia GPS, 3G, 4G, ecc.) è un requisito minimo necessario per avere la possibilità di poter monitorare automaticamente l'ambiente circostante e permettere all'utilizzatore di muoversi all'interno dello spazio relativo al Sacro Monte di interesse, al fine di migliorare l'esperienza della visita.

L'App dovrà offrire un opportuno servizio di Engagement metrics management per verificare e tracciare l'utilizzo dell'App da parte degli utilizzatori con granularità personalizzabile fino alla singola funzionalità, al fine di supportare una efficiente manutenzione evolutiva delle funzionalità dell'app stessa basata su User experience attuale.

Il CMS per il back office dovrà permettere il management dell'acquisizione, inserimento, controllo, elaborazione e pubblicazione da parte di operatore in backend al fine di agevolare, con la soluzione più ottimale rispetto allo stato dell'arte, tutte le attività di pubblicazione, gestione, monitoraggio e archiviazione dei dati e delle informazioni che saranno acquisiti front end tramite la Piattaforma App/mobile.

Il CMS dovrà essere compatibile con la maggior parte dei browser in uso e nella versione d'uso corrente; più specificatamente si richiede compatibilità con Microsoft Explorer, Microsoft Edge, Mozilla, Firefox, Google Chrome, Safari.

I risultati intermedi e finali di quanto realizzato dall' Aggiudicatario inclusi documenti, schemi, progetti e, come sopra già indicato, codice sorgente, saranno di esclusiva proprietà dell'Ente che potrà usarli per qualsiasi finalità e renderli pubblici.

Le interfacce utente sia dell'App sia del CMS dovranno essere studiate curando in modo particolare la User Experience con analisi e tecniche di User-centered design ed Interaction design. Tutto dovrà essere progettato secondo un approccio di User-centered design in modo da creare delle esperienze d'uso ottimizzate per i dispositivi su cui l'App sarà installata o per i dispositivi da cui si accederà al CMS.

Per quanto concerne il sistema di gestione dei contenuti, l'Ente richiede l'utilizzo di un CMS proprietario, per permettere di organizzare e facilitare la creazione condivisa e diffusa di notizie, documenti e altri contenuti.

Il CMS dovrà prevedere tutti i moduli necessari al funzionamento del backend nella sua configurazione di avvio (salvo interventi successivi di installazione di ulteriori moduli nell'ambito dei  
pratica: DET-196-2020 13/29 Determina n. 192 del 21/05/2020

servizi tecnici di supporto, ove se ne rilevi la necessità). Dovranno essere presenti quattro possibilità di selezione dei profili di accesso (autenticazione) con autorizzazioni differenti:

1. super admin
2. local admin
3. editor (con due livelli di abilitazioni verticalizzate e differenti, cioè editor abilitato alla revisione-pubblicazione, editor non abilitato alla revisione-pubblicazione)
4. operatore generico.

Si rimanda successivamente per maggior dettaglio.

Dovrà essere resa disponibile, opportunamente configurata dall'Aggiudicatario, una piattaforma di test, basata sullo stesso CMS, di cui il personale dell'Ente appaltante si avvarrà per le successive attività di sviluppo e di test.

La piattaforma di sviluppo e di gestione dei contenuti si appoggerà sul database (DB) relazionale MySQL, generalmente considerato il più avanzato del mondo open source, aggiornato almeno alla prima release compatibile con il CMS da installare.

Il DB dovrà essere installato completo delle estensioni necessarie al funzionamento del sito nella sua configurazione di avvio, salvo interventi successivi di installazione di ulteriori estensioni nell'ambito dei servizi tecnici di supporto, ove se ne rilevi la necessità.

La scelta del web-server dovrà essere considerata, al pari della piattaforma di sviluppo e del DB, quale requisito infrastrutturale per l'affidamento dell'ordine. Pertanto, l'Aggiudicatario, nell'ambito delle attività di allestimento che curerà direttamente o indirettamente, si assicurerà che il servizio sia effettuato dal sistema Apache, aggiornato almeno ad una release 2.x.

L'Aggiudicatario dovrà anche elaborare una soluzione che renda archiviabili, processabili ed esportabili analitiche relative ai dati acquisibili tramite l'App sul comportamento degli utenti, secondo tutto il quadro normativo sopra riportato in tema di protezione dei dati; l'accesso a tali dati d'analisi sarà possibile per il super admin.

### **Requisiti minimi del Content Management System (CMS)**

Il sistema di gestione dei contenuti, o Content Management System (CMS) è il sistema che dovrà essere utilizzato per gestire dinamicamente i contenuti dell'App dell'Ente.

La caratteristica principale del CMS dovrà essere quella di permettere al Content Manager, cioè ai succitati operatori quali super admin, local admin ed editor abilitato revisore di gestire la creazione, la revisione, la modifica, la pubblicazione e la rimozione di contenuti dall'App senza aver bisogno di particolari conoscenze tecniche.

Il CMS dovrà permettere anche l'abilitazione dei ruoli editor non abilitato alla revisione-pubblicazione di contenuti e di operatore generico, da intendersi operatore a cui viene assegnato un tantum o in occasione specifica e solo per quell'occasione la possibilità di caricare contenuti nel CMS ma di non poter mandarli in diretta pubblicazione. In breve, le due figure sono soggetti abilitati alla creazione dei contenuti e al solo invio per la revisione dei contenuti prodotti da loro; l'editor non abilitato a revisione-pubblicazione si distingue dall'operatore generico in quanto è ruolo che può essere promosso ad editor abilitato alla revisione-pubblicazione e riguarderà personale-operatori dell'Ente o in conto Ente che in maniera continuativa o ricorsiva sono comunque attivi nella creazione e carico dei contenuti. Il CMS, quindi, correttamente configurato, dovrà permettere agli operatori super admin, local admin e editor abilitato alla revisione-pubblicazione di gestire le aree dell'App di loro competenza e secondo diritti (read, edit, write, delete e pubblica) a loro assegnati.

Il Content Management System dovrà rendere la gestione più semplice possibile, liberando gli operatori di qualsiasi livello dalla necessità di conoscenze tecniche di programmazione, e quindi dovrà permettere un'intuitiva o assistita possibilità d'uso per utenti che non dovranno avere particolari

conoscenze specifiche informatiche (*total user-friendly CMS*). In ragione di ciò, il CMS dovrà essere estremamente semplice ed intuitivo, utilizzando un *workspace* particolarmente semplificato, ispirato alle interfacce standard, permettendo agli operatori di inserire, aggiornare e modificare testi, immagini e altro in assoluta autonomia.

Il CMS, utilizzabile da browser web senza installazione di ulteriori applicazioni, dovrà integrare in un unico *framework* sia l'accesso alle più complesse funzionalità di amministrazione, sia quelle di inserimento e modifica dei contenuti.

Contenuto e forma dovranno essere gestiti in maniera distinta: i contenuti dovranno essere memorizzati in un database con una distinzione netta tra i dati e la struttura grafica delle varie sezioni dell'App, per consentire la modifica dell'impostazione grafica dell'App stessa senza dover modificare i dati.

Dal punto di vista dello stile sarà necessario progettare un template conforme agli standard derivanti dalla *User experience*; i contenuti e la loro gestione (grazie ad un avanzato e facile sistema di editing Word-like) dovrà essere tale da non compromettere in alcun modo il "*look and feel*" dell'App.

Si dovrà permettere la creazione di template direttamente gestibili dalla CMS: l'operatore che svolgerà funzione di gestore dei contenuti dovrà poter gestire tutte le parti sensibili relative a contenuti testuali, file multimediali, gestione immagini e gestione allegati.

La piattaforma dovrà essere in grado di produrre layout di pagine concordati con il responsabile del Progetto per l'Ente, e ogni sezione dell'App dovrà avere una sua struttura-modello, secondo le indicazioni e le necessità dello stesso Ente, in cui inserire i contenuti dinamici relativi.

Tutte le sezioni dinamiche dell'App dovranno poter essere gestite in modo autonomo da parte dell'operatore per mezzo di uno strumento di content editing. I contenuti dovranno poter essere inseriti e modificati attraverso procedure semplificate, per l'ottimizzazione e la predisposizione per l'App di tutti i materiali inseriti. L'operatore abilitato, secondo i livelli sopra indicati di autenticazione-abilitazione, dovrà essere messo in condizione di poter cambiare template, ossia la disposizione della griglia di suddivisione della pagina, scegliendone uno tra il set di quelli predefiniti. Al cambio di template il sistema dovrà provvedere a riorganizzare gli elementi nella nuova disposizione, che poi l'utente potrà modificare a piacimento. Gli elementi potranno essere modificati nel loro contenuto accedendo allo stesso editor disponibile nel CMS. L'editor dei contenuti messo a disposizione degli operatori dovrà consentire una formattazione dei contenuti "*easy to use*", che assicuri la presenza dei comandi con cui gli operatori hanno confidenza, essendo comandi che abitualmente incontrano in software che utilizzano per la propria attività lavorativa, come, ad esempio, in software di Office sono i classici comandi di formattazione testi: Grassetto, Italico, Sottolineato, Barrato, Apice e Pedice, Allineamento sinistro/destro/centrato/giustificato, Elenco numerato, Elenco puntato, rientro, Mostra bordi tabelle, ecc.

Le immagini dovranno poter essere caricate, modificate e inserite all'interno delle pagine prelevandole direttamente dal proprio computer o dispositivo in uso e senza doversi preoccupare del loro formato; il CMS dovrà scalare e ottimizzare automaticamente le dimensioni delle immagini, in modo che si adattino perfettamente all'impaginazione grafica prevista. Tutte le operazioni di editing dovranno essere sempre effettuate su una versione di '*preview*' dei contenuti.

Quanto agli allegati in generale, la procedura di inserimento degli allegati nella pagina dovrà essere assolutamente intuitiva per l'operatore; per allegati si intendono file di formati standard e facilmente disponibili al pubblico più ampio e file multimediali.

Il CMS dovrà prevedere anche la possibilità di gestire, da parte degli operatori autenticati e abilitati quali super admin, local admin e edito abilitato a revisione-pubblicazione, form di dialogo con gli utilizzatori dell'App; anche in questo caso il codice prodotto dal CMS dovrà essere conforme agli standard derivanti dalla *User experience* e l'utilizzo della piattaforma semplice e intuitivo. Il CMS

dovrà prevedere la gestione di form di dialogo e del relativo database di archivio che prevedano livelli di autenticazione per l'operatore.

Relativamente al workflow, nel CMS dovrà essere integrato un motore di workflow che permetta la definizione e l'approvazione delle varie fasi di lavoro relative alla pubblicazione dei contenuti dell'App.

Più dettagliatamente si riassumono di seguito le funzionalità minime che dovranno essere supportate dal motore di gestione dei flussi approvativi:

- possibilità di definire flussi distinti da associare a tipi di contenuti differenti;
- possibilità di definire per ogni singolo flusso gli specifici stati di avanzamento;
- le specifiche operazioni attivabili in ogni singolo stato e gli specifici ruoli degli operatori che parteciperanno al flusso.

Le operazioni, quando attivate, dovranno poter condurre il contenuto a un nuovo stato nel flusso di approvazione ma dovranno anche poter determinare un numero sia pure ridotto di altri effetti congiunti (esempio: invio di una mail); è necessario che il CMS consenta la gestione dei processi di revisione, approvazione e pubblicazione dei contenuti creati con il CMS in modalità di anteprima. Scopo del *workflow* approvativo è fare in modo che un contenuto, attraverso passi successivi a partire dallo stato "preview", raggiunga lo stato di "pubblicato".

Tutti gli interventi effettuati su un contenuto dovranno essere memorizzati e potranno essere visualizzati dagli utenti con il livello opportuno, come livelli di autenticazione-abilitazione indicati in precedenza. La procedura dovrà prevedere una funzione di notifica automatica tramite invio di e-mail agli operatori coinvolti nel processo; possibilità di attivare, distintamente per ogni tipo di contenuto, meccanismi di *versioning* (manuale e/o automatico) integrati nel ciclo di approvazione dei contenuti; possibilità di gestire in modo semplice la funzionalità di approvazione, inclusa la possibilità di delega anche temporanea; possibilità in ogni momento di forzatura manuale del processo da parte di utenti abilitati e la possibilità di *rollback*.

Concludendo circa la gestione dei ruoli e abilitazioni, i permessi di accesso e di operatività sulle risorse dovranno poter essere assegnati in modo capillare per ogni ruolo e per ciascuna pagina o sezione o singolo contenuto dell'App, così da realizzare un *organigramma* degli operatori coinvolti nelle fasi di pubblicazione (*workflow*) in cui ad ogni livello dovranno corrispondere maggiori possibilità di intervento sui contenuti e sulla struttura dell'App. Si dovranno poter definire almeno quattro diversi livelli di abilitazione e, quindi, operatività. In particolare, e in ordine crescente di abilitazione:

- operatore generico o editor *guest* o *editor on demand* (editor-redattore che ha permesso *ad hoc*, su invito, limitatamente a eventi non ricorsivi o pubblicazione di contenuti di soggetti esterni al personale temporaneamente o stabilmente coinvolto a livello di *organigramma* degli operatori coinvolti nelle fasi di pubblicazione) tramite autorizzazione dei livelli superiori seguenti; i contenuti di sua produzione andranno inviati per la revisione e non in pubblicazione diretta;
- editor non abilitato a revisione-pubblicazione (redattore stabilmente inserito nell'*organigramma* degli operatori coinvolti nelle fasi di pubblicazione); i contenuti di sua produzione andranno inviati per la revisione e non in pubblicazione diretta;
- editor abilitato come redattore avanzato che sarà anche validatore dei contenuti inviati per la revisione dall'operatore generico o *guest* o del editor non abilitato a revisione-pubblicazione, svolgendo così a livello di *organigramma* degli utenti-operatori coinvolti nelle fasi di pubblicazione anche il ruolo di coordinatore di palinsesto delle pubblicazioni, potendone decidere programmazione di orari, correzione di contenuti e attribuzione di firma del contenuto, oltre che avere pieno accesso ad archivio multimediale in db;
- amministratore, che potrà essere o local admin, se agisce sui contenuti del singolo Sacro Monte o super admin, abilitato a ruolo di amministrazione su tutti i contenuti e relativi



workflow dei singoli Sacri Monti e che avrà accesso pieno a tutte le funzioni del CMS e relative statistiche e analitiche.

Quanto al server, il dimensionamento dovrà essere tale da mantenere on-line tutto l'archivio e gestire la piattaforma CMS di gestione dell'App.

Il server dovrà essere progettato con caratteristiche tali da poter supportare il linguaggio di sviluppo utilizzato, i DB di gestione ed i contenuti multimediali e documentali da *downloadare*, come immagini, video, realtà aumentata, news e altri.

### **Requisiti minimi di profilazione e account utente**

La Piattaforma App/mobile dovrà, all'interno del quadro normativo di protezione dei dati sopraccitato, profilare l'utente dell'App, profilazione che potrà avvenire al momento di accesso all'App o con possibilità di messaggi splash-push durante l'uso. Sono da considerare ai fini della profilazione soggettiva e delle attività monitorabili degli utenti:

- profilazione demografica in base ad età, genere e luogo di residenza/provenienza (nazione, stato o regione, provincia, comune)
- lingua (italiano, inglese, francese, tedesco, spagnolo)
- primo Sacro Monte visitato o di cui si è venuti a conoscenza e di come si è venuti a conoscenza
- profilazione comportamentale-demoscopica, come ad esempio modalità di visita al Sacro Monte se solo, coppia, famiglia, gruppo organizzato, scuola, tempo di permanenza, giudizi sui punti di interesse, interazioni e possibilità di fornire commenti e giudizi.

L'utente dovrà avere modo di poter memorizzare nel proprio account le sue preferenze e le sue interazioni di tipo informativo-contenutistico, condividerle. Si rinvia al successivo punto "Struttura, moduli e funzionalità".

### **Requisiti minimi di grafica e layout**

La progettazione della veste grafica dell'App dovrà rispondere ai seguenti indirizzi tecnici:

- essere coerente e coordinata con la grafica del portale web istituzionale e comunque con l'identità dell'Ente e con l'Ente comunque concordata;
- contenimento massimo dei tempi di loading;
- esteticamente gradevole;
- architettura di tipo *responsive design*;
- i simboli, i messaggi e le azioni, dovranno avere veste grafica e significati costanti ed omogenei in tutto l'ambiente.

L'App dovrà essere ottimizzata dinamicamente per l'intera *GUI (Graphical User Interface)* dei layout grafici dell'App medesima, sulla base delle dimensioni e della definizione dello schermo del device su cui l'applicazione sarà eseguita.

Altresì, dovrà essere configurata in modalità *Landscape* in modo da consentire la visibilità sia in orizzontale sia in verticale sugli schermi di smartphone e tablet

### **Struttura, moduli e funzionalità**

Si riassumono qui di seguito, a titolo esemplificativo e non vincolante, le strutture/funzioni di minima dell'App, le fonti dei relativi contenuti e le principali caratteristiche delle stesse:

| <b>Struttura</b> | <b>Descrizione</b>                                | <b>Contenuti</b>                                  | <b>Aggiornamento</b> | <b>Note</b>            |
|------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Home             | Struttura di orientamento con accesso rapido alle | Dinamici; slider di immagini che rappresentano le | Mediante CMS         | La veste grafica dovrà |

|                            |                               |                                                                                                                                                  |              |                                                               |
|----------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------|
|                            | principali strutture dell'app | strutture descritte nelle righe sotto, in alto a sinistra un <i>Burger Menu</i> e in alto a destra un pulsante per la <i>funzione di ricerca</i> |              | essere approvata dall'Ente Appaltante                         |
| Menu laterale              | Menu laterale a scomparsa     | Home<br>I Sacri Monti<br>Intorno a me<br>Itinerari<br>Ricerca<br>Eventi e News<br>Prenota una visita guidata<br>Contattaci<br>Il mio Profilo     | -            | La veste grafica dovrà essere approvata dall'Ente Appaltante  |
| I Sacri Monti              | Sottomenu/modulo              | 9 sotto moduli, ciascuno dedicato ad un singolo Sacro Monte, in cui viene descritto il medesimo e vi sono tutti i contenuti ad esso relativi     | Mediante CMS | I contenuti devono essere concordati con l'Ente Appaltante    |
| Intorno a me               | Sottomenu/modulo              | Mappa che permette, tramite la geolocalizzazione, di individuare tutti i punti di interesse che si trovano nelle proprie vicinanze               | Mediante CMS | -                                                             |
| Itinerari                  | Sottomenu/modulo              | Mappa in cui è possibile creare, salvare e condividere degli itinerari attraverso i Sacri Monti e i loro punti di interesse                      | -            | I contenuti devono essere concordati con l'Ente Appaltante    |
| Eventi e News              | Sottomenu/modulo              | Informazioni su eventi e notizie relative ai Sacri Monti e all'ecosistema geo-culturale                                                          | Mediante CMS | L'Ente Appaltante fornirà i contatti del web manager del sito |
| Prenota una visita guidata | Sottomenu/modulo              | Funzione che permette di accedere ad un form per prenotare una visita guidata presso un Sacro Monte                                              | -            | I contenuti devono essere concordati con l'Ente Appaltante    |
| Contattaci                 | Sottomenu/modulo              | Form di contatto per                                                                                                                             | -            | I contenuti                                                   |

|  |  |                           |  |                                                |
|--|--|---------------------------|--|------------------------------------------------|
|  |  | richiesta di informazioni |  | devono essere concordati con l'Ente Appaltante |
|--|--|---------------------------|--|------------------------------------------------|

### **Sistema di supporto decisionale (DSS, Decision Support System)**

Costituisce elemento di valutazione preferenziale la possibilità per l'App di poter offrire supporto decisionale agli utenti nella fruizione massima dei luoghi, dei punti di interesse e qualsiasi altro elemento di miglior esperienza in termini di efficacia ed efficienza per l'utente che sia disegnato su istanza dell'utente o sia ricavabile dalla localizzazione dell'utente.

### **Compiti dell'Aggiudicatario**

L'Aggiudicatario dovrà garantire i servizi di analisi, progettazione e sviluppo che soddisfino i requisiti espressi nel presente capitolato che, come sopra indicato, dovranno essere consegnati all'Ente e saranno proprietà dell'Ente.

L'Aggiudicatario, oltre alla realizzazione della Piattaforma App/mobile (App e CMS) e relativo collaudo, dovrà inoltre:

- assicurare l'assistenza tempestiva durante il periodo di test;
- effettuare interventi di manutenzione ordinaria per garantire la completa fruibilità delle funzionalità presenti nel sistema per un periodo di anni due;
- fornire formazione per un periodo di tre mesi dal rilascio ufficiale sulle piattaforme App Store e Google Play al personale interno all'Ente per l'utilizzo del sistema per le operazioni di pubblicazione dei contenuti e di gestione della Piattaforma App/mobile in tutti i suoi aspetti, anche di modifica del layout, nonché dei meccanismi di backup per il disaster recovery, e con tutti i livelli di autorizzazione.

A decorrere dal terzo anno l'ente dovrà essere messo nelle condizioni di poter rinnovare autonomamente il servizio.

L'Aggiudicatario consente, come sopra già indicato, a che la proprietà intellettuale codice sorgente dell'App e CMS in tutti i suoi elementi, nessuno escluso, sia ceduta, all'Ente di Gestione dei Sacri Monti nel momento stesso di collaudo positivo della Piattaforma App/mobile.

### **Tempi di realizzazione**

Il nuovo portale dovrà essere realizzato entro 6 mesi dalla data di conferimento dell'incarico.

### **Aggiudicazione**

Qui di seguito si puntualizzano i parametri su cui si strutturano i punteggi di gara:

- PUNTEGGIO MASSIMO: PUNTI 100
- Valutazione tecnica: punti 80

| <b>ELEMENTO DI VALUTAZIONE</b>                                      | <b>MISURA/CRITERIO DI VALUTAZIONE</b>                                                                                                                        | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Adeguatezza e coerenza con gli obiettivi di comunicazione dell'Ente | Coerenza e conformità della proposta con quanto richiesto dal bando; tempi di realizzazione; dettagliata, chiara e completa esposizione dei servizi proposti | 20                       |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Originalità della proposta creativa                                                                   | Gradevolezza dell'impatto visivo, creatività e funzionalità rispetto a target e strumenti previsti, anche attraverso la presentazione di almeno un mock-up e di alcune prove di grafica su elementi grafici fondamentali della Piattaforma App/mobile nel suo complesso e, in particolare e in via primaria, dell'App.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15 |
| Completezza, innovatività e progettualità della proposta                                              | Efficacia e funzionalità di architettura anche sotto il profilo della user experience e altresì delle caratteristiche responsive del layout; Integrazione dei diversi elementi della Piattaforma App/mobile nel suo complesso e, in particolare e in via primaria, dell'App, e del database per quanto concerne il sistema di navigazione interno e l'interoperabilità con piattaforme social, sito internet e profili/pagine seguite dall'Ente, nonché l'innovatività delle specifiche implementate attraverso la programmazione ad hoc, oppure attraverso modalità di verticalizzazione di CMS e altre soluzioni esistenti | 15 |
| Organizzazione del flusso di lavoro, strumenti di raccordo, coordinamento e monitoraggio del servizio | Qualità, completezza e coerenza della proposta metodologica per la realizzazione dei servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 15 |
| Servizi aggiuntivi proposti                                                                           | Qualità e diversificazione degli strumenti utili al funzionamento, al popolamento di utilizzatori dell'App, e al coinvolgimento della rete degli stakeholder, oltre che allo sviluppo di un sistema di supporto decisionale<br>Scelte progettuali che riducano i costi di manutenzione annuale dell'app.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15 |

- Valutazione economica: punti 20

Il punteggio relativo al prezzo del servizio sarà attribuito nella misura del massimo punteggio (punti 20) al concorrente che propone, nell'offerta economica, il maggiore ribasso espresso in percentuale (comprensivo delle prime due cifre decimali) rispetto all'importo complessivo posto a base di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; la stazione appaltante si riserva di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

Tutte le spese contrattuali, bolli, imposta di registro sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria, senza diritto di rivalsa ex art. 39 della legge regionale n. 8 del 23 gennaio 1984.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Le offerte saranno valutate da una Commissione aggiudicatrice istituita dall'Ente di Gestione dei Sacri Monti.

**Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**

180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione offerte.

### **Ammissione dei concorrenti mediante valutazione delle documentazioni amministrative richieste.**

L'intera procedura di valutazione avverrà su piattaforma informatica mediante attivazione di specifica procedura di gara con criterio di aggiudicazione economicamente più vantaggioso, secondo il procedimento sotto specificato.

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno produrre attraverso la procedura informatica la seguente documentazione:

- Bando di gara firmato digitalmente;
- Documentazione relativa alla cauzione provvisoria obbligatoria;
- Dichiarazioni sostitutive firmate digitalmente dai concorrenti che devono contenere
  - Dati generali e PEC.
  - Dichiarazione di possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016
  - Dichiarazione di avere preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto della gara, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione della medesima o sul contenuto dell'offerta, ovvero sulle condizioni contrattuali e di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel presente "Bando di Gara" e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - Dimostrazione di aver realizzato nel quinquennio precedente progetti di valorizzazione turistica del paesaggio culturale anche di patrimoni UNESCO con una chiara componente digitale;
  - Dimostrazione di aver realizzato strumenti di gaming aperti ad una fruizione generalista.
  - Dimostrazione di avere competenze nella formazione continua e nella formazione superiore
  - Dimostrazione di avere nell'ambito del gruppo di lavoro un dottore di ricerca in materia di beni culturali o valorizzazione paesaggistico territoriale.
  - Di impegnarsi, in fase di esecuzione, a strutturare il gruppo di lavoro con figure professionali preposte alla redazione dei contenuti ed alla cura delle azioni di comunicazione social con indicazione, in fase di esecuzione, delle relative esperienze curriculari e diversificazione delle figure professionali in base alle competenze.
  - Dichiarazione che attesta che l'offerta economica è riconosciuta remunerativa e competitiva sulla base della propria capacità organizzativa e professionale e per tale motivo si è consapevoli e concordi che la cifra di aggiudicazione rimarrà fissa e invariabile per tutta la durata contrattuale del servizio.
  - Dichiarazione che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esercizio della propria attività professionale, con particolare riferimento alla diffusione di dati sensibili e riservati – con l'impegno a tenere riservato e non divulgato quanto per l'assunzione del servizio potrà venire a conoscenza ma che corrisponde a dato sensibile, riservato o strategico interno.
  - Dichiarazione di volersi avvalere del subappalto per determinate voci e nelle specificate percentuali.
  - Dichiarazione che l'Impresa concorrente ed i suoi legali rappresentanti non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla vigente

normativa di cui è ad espressa conoscenza ed in particolare da quanto previsto dall'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575, dall'art. 14 del D.Lgs 09.04.2008, n. 81 e dall'art. 80 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50.

- Dichiarazione che l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile con gli altri concorrenti alla presente gara.
- Dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi dell'articolo 17 della legge 68 del 12 marzo 1999).
- L'iscrizione nel Registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni: (numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e indicazione del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di impresa societaria; codice fiscale e partita I.V.A.);
- Di essere in condizioni di regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale;
- Dichiarazione riportante le posizioni I.N.P.S. e I.N.A.I.L. della ditta luogo dove è iscritta, numero di matricola e numero degli addetti.
- Copia della Carta di Identità in corso di validità del titolare o legale Rappresentante della ditta.
- dichiarazione relativa ai costi della sicurezza aziendale.
- Preventivo assenso affinché tutti i documenti istruttori collegati al contratto di affidamento, conclusa la gara, siano pubblicati sul sito trasparenza dell'Ente, ai sensi delle norme sulla Trasparenza ed accesso civico, con specifico riferimento all'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 33/2013. O in alternativa indicazione dei documenti che si chiede di tenere riservati agli atti dell'Ente con obbligo di autorizzazione del contro-interessato in caso richiesta di accesso al documento da parte di terzi.

### **Modalità di presentazione delle offerte**

L'offerta economica e la documentazione sopra specificata dovranno pervenire all'ente **unicamente** mediante l'utilizzo della procedura informatica \_\_\_\_\_ ed allo stesso modo ogni comunicazione con la stazione appaltante avverrà attraverso l'area Comunicazioni specificamente predisposta sul portale.

Sono previste le seguenti date utili alla presentazione dell'offerta:

- Termine per la presentazione dei chiarimenti \_\_\_\_\_;
- Data limite per la presentazione delle offerte \_\_\_\_\_;
- Data limite per la stipula del contratto \_\_\_\_\_ (limite validità dell'offerta del fornitore);

Non verrà ammessa alla gara l'offerta carente delle documentazioni obbligatorie specificamente elencate ai punti precedenti.

### **Modalità di svolgimento dell'istruttoria di gara**

La Commissione aggiudicatrice si riunirà in un'unica seduta in data \_\_\_\_\_.

Qualora si ravvisasse la necessità di richiedere documentazioni integrative o chiarimenti ai concorrenti, la Commissione aggiudicatrice potrà decidere di sospendere la seduta per massimo 7 giorni solari e consecutivi, dandone comunicazione con le dovute motivazioni nella sezione Comunicazioni, in modo da dare il tempo ai concorrenti di produrre

le documentazioni integrative richieste.

Il luogo formale di riunione è il portale \_\_\_\_\_ su cui i concorrenti potranno seguire le fasi pubbliche della procedura.

La seduta si svolgerà nelle seguenti fasi:

- si aprirà in forma riservata per la verifica delle documentazioni amministrative prodotte dai concorrenti necessarie al fine di stabilire all'ammissione alla gara dei differenti concorrenti. La mancanza di un documento amministrativo richiesto dal bando o la mancanza di una firma elettronica sui documenti determinerà l'esclusione del concorrente. Qualora la Commissione aggiudicatrice riterrà di richiedere integrazioni o chiarimenti relativamente alle documentazioni, si sospenderà la seduta e verrà data motivata comunicazione di quanto avvenuto e delle richieste formulate ai concorrenti, mediante l'uso dello spazio comunicazioni in forma di verbale intermedio di gara.
- Stabilita l'ammissione dei concorrenti, si passerà alla valutazione della documentazione tecnica prodotta dai concorrenti effettivamente ammessi. Qualora la Commissione aggiudicatrice riterrà di richiedere integrazioni o chiarimenti relativamente alle documentazioni tecniche pervenute, si sospenderà la seduta e verrà data motivata comunicazione di quanto avvenuto e delle richieste formulate ai concorrenti, mediante l'uso dello spazio comunicazioni in forma di verbale intermedio di gara.
- Alla conclusione della fase di valutazione della documentazione tecnica, si aprirà la fase pubblica on line della gara dove:
  - Verrà caricata sul portale informatico \_\_\_\_\_ la valutazione tecnica espressa dalla Commissione aggiudicatrice;
  - Verranno aperte le offerte economiche espresse dai concorrenti sul fac simile di sistema del portale \_\_\_\_\_;
  - Verrà formulata la graduatoria finale in base alla sommatoria dei punteggi tecnici ed economici dei singoli concorrenti.

Di seguito verrà chiusa la seduta pubblica, si redigerà apposito e circostanziato verbale finale della seduta, il quale verrà trasmesso dalla Commissione alla Stazione Appaltante per la sua approvazione con apposita Determinazione Dirigenziale, quindi sarà comunicato entro 5 giorni mediante lo spazio comunicazioni del sistema informatico \_\_\_\_\_ a tutti i soggetti invitati alla procedura di cui trattasi.

In fine la Stazione appaltante effettuerà l'aggiudicazione provvisoria e darà corso alle richieste utili alla verifica di tutti i requisiti di legge necessari per sostanziare l'aggiudicazione definitiva e la stipula dei contratti.

Offerte anomale: la Commissione valuterà la congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

E' facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Se aggiudicata l'Ente si riserva in ogni caso la facoltà di non stipulare il contratto d'appalto, qualora sopraggiungano ragioni successive.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

### **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

L'Ente provvederà a richiedere tutta la documentazione necessaria per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario.

### **Cause di esclusione**

La presentazione in ritardo dell'offerta, di documentazione incompleta e la mancanza delle previste sottoscrizioni è causa di esclusione dalla gara.

### **Cauzione provvisoria**

Ai sensi dell'art. 93 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai sensi del comma 8, art. 93 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50, la garanzia deve essere completa dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103 e 105. Ne consegue che qualora l'offerente opti per una garanzia in forma differente dalla fideiussione dovrà comunque presentare una dichiarazione di un fideiussore con l'impegno a costituire la garanzia definitiva per l'esecuzione.

**Si precisa che la cauzione deve evidenziare il codice CIG 8151806B1C della gara.**

### **Cauzione definitiva**

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, la ditta dovrà presentare, prima della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva nelle forme e nei modi stabiliti all'art. 103 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, pari al 10% dell'importo delle prestazioni aggiudicate. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di pagamento del saldo contrattuale. L'Ente può richiedere alla ditta la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo ancora da corrispondere. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per la garanzia provvisoria. In caso di rinnovo del contratto la garanzia dovrà essere versata nuovamente.

La garanzia deve essere presentata in forma di fideiussione e, a scelta della ditta, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998,



n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della ditta.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di saldo della prestazione.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte della ditta degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. In caso di rinnovo del contratto la garanzia dovrà essere versata nuovamente.

Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza della ditta, la garanzia sarà incamerata dall'Ente, in via parziale o totale, sino alla copertura dei danni e degli indennizzi dovuti allo stesso. L'Ente ha inoltre il diritto di avvalersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dalla ditta per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori impiegati nelle prestazioni appaltate.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento.

La cauzione definitiva dovrà essere adeguata, su richiesta dell'Ente, in caso di variazioni del corrispettivo.

### **Assicurazione aziendale**

Ai sensi dell'art 103 c 7 d.lgs 50/2016 la ditta aggiudicataria è obbligata a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima dell'inizio dello svolgimento del servizio anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti e contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del contratto.

La copertura assicurativa decorre dalla data di inizio servizio e cessa alla data del saldo. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

### **Contratto**

Successivamente alla positiva verifica della reale sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e all'acquisizione di tutte le documentazioni obbligatorie ed utili all'aggiudicazione definitiva si procederà alla sua formalizzazione con atto dell'Ente.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, il rapporto tra la ditta aggiudicataria e l'Ente di gestione dei Sacri Monti sarà formalizzato da apposito contratto.

La ditta aggiudicataria dovrà rendersi disponibile alla stipulazione del contratto entro trentacinque giorni dall'aggiudicazione definitiva della gara ai sensi dell'art 32, comma 9 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

### **Modalità di liquidazione**

L'importo del servizio sarà liquidato a stati di avanzamento lavori su presentazione di regolari fatture, a seguito di presentazione di dettagliate relazioni che dovranno essere validate dal Responsabile del Procedimento su parere del Direttore della Esecuzione del Contratto e previo accertamento della regolarità contributiva (DURC) ai sensi della vigente normativa.

La liquidazione sarà disposta a mezzo di bonifico bancario, citando il codice CIG:**8151806B1C**

La fattura dovrà essere intestata a:

ENTE DI GESTIONE DEI SACRI MONTI, Cascina Valperone n. 1 – 15020 Ponzano Monferrato (AL) – CF/P.IVA 00971620067 e spedita secondo le nuove disposizione relative alla fatturazione elettronica ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013. Il codice assegnato da IPA all'amministrazione è UFHVQH.

La fattura dovrà riportare il codice CIG: **8151806B1C**; la mancanza di tali dati sarà motivo di rifiuto del documento contabile da parte del sistema di interscambio /fatturazione elettronica.

Si ricorda inoltre che ai sensi del MEF del 23/01/2015 la fatturazione sarà soggetta a split payment.

Eventuali prestazioni extracontrattuali devono essere fatturate con indicazione del numero e data del provvedimento dell'Ente del relativo impegno di spesa. Ogni prestazione extracontrattuale effettuata non sarà liquidata se non richiesta con regolare ordine di servizio emesso dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

Qualora l'Ente non rispettasse i termini di pagamento di cui sopra, la ditta appaltatrice provvederà a notificare all'Ente ingiunzione ad effettuare l'accredito entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ingiunzione medesima. Decorso infruttuosamente tale termine, la ditta appaltatrice avrà diritto all'applicazione e riconoscimento degli interessi legali.

Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti, dovuti a cause non imputabili all'Ente, non daranno diritto ad indennità di qualsiasi genere da parte della ditta appaltatrice né alla richiesta di scioglimento del contratto.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal DURC relativo a personale dipendente dell'affidatario si procederà ai sensi dell'art. 30, comma 5 e 6 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

### **Responsabili per l'Amministrazione: Responsabile del procedimento - Direttore dell'esecuzione del contratto -**

Il Responsabile del Procedimento è il funzionario dell'Ente Giorgio Trova (art. 31 e 111 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50).

Il Direttore della Esecuzione del Contratto è il direttore dell'Ente Dott.ssa Elena de Filippis (art. 111, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50).

L'Ente verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte della ditta appaltatrice attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto. A tale Direttore sono assegnati i compiti di coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto. Egli assicura la regolare esecuzione del contratto da parte della ditta appaltatrice verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

### **Risoluzione del contratto**

L'Ente ha facoltà di risolvere di diritto il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile e nelle fattispecie di cui all'art. 108 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fatta salva ogni rivalsa per danni, e all'incameramento della cauzione definitiva.

### **Cause di decadenza**

Qualora nel corso della durata del rapporto contrattuale vengano meno nella ditta appaltatrice le condizioni soggettive e tecniche richieste per l'affidamento dell'appalto, l'Ente procederà a pronunciare la decadenza del rapporto contrattuale. Valgono i disposti e i termini di cui all'art. 110 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

La cessazione dell'attività, il fallimento, gli atti di sequestro e pignoramento a carico della ditta appaltatrice comportano la decadenza del contratto e l'incameramento della cauzione definitiva.

La decadenza del contratto è notificata dall'Ente, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, alla ditta appaltatrice che, ricevutala, dovrà astenersi dal compiere qualsiasi ulteriore prestazione. Le prestazioni potranno essere portate a termine in economia oppure affidate ad altra ditta, senza che per questo la ditta appaltatrice possa avanzare diritti di sorta.

### **Recesso**

Resta salva la facoltà dell'Ente, ove ricorrano obiettive e comprovate circostanze di interesse pubblico, di recedere in qualsiasi momento dal contratto, anche se è stata iniziata l'esecuzione delle prestazioni, salvo il pagamento a favore della ditta appaltatrice delle spese dalla stessa sostenute, delle prestazioni eventualmente eseguite, e ritenute regolari, sino al momento dell'effettivo recesso, e delle somme indicate all'art. 109 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione alla ditta da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'Ente prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

L'Ente di gestione dei Sacri Monti si riserva la facoltà di procedere al recesso unilaterale a proprio favore, qualora, a seguito di verifiche successive, la ditta concorrente non risultasse più in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e necessari ai fini della ammissione alla stessa.

### **Costituzione in mora**

Tutti i termini e le comminatorie contenuti nel presente Capitolato d'appalto operano di pieno diritto senza obbligo per l'Ente alla costituzione in mora dell'assuntore.

### **Controversie**

Eventuali controversie, reclami o chiarimenti che dovessero sorgere tra l'Ente e la ditta appaltatrice nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, o comunque a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni affidate, devono essere comunicati per iscritto e corredati da motivata documentazione.

Valgono le norme relative al contenzioso di cui agli articoli 205-211 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

In ogni caso, per espressa e comune volontà dell'Ente e della ditta appaltatrice, anche in pendenza di controversia, quest'ultima si obbliga a proseguire ugualmente nell'esecuzione delle prestazioni, salvo diversa disposizione dell'Ente.

### **Foro competente**

Si elegge sin d'ora, con esclusione di altri, quale Foro competente il Foro di Vercelli.

### **Norme di riferimento**

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alle linee guida già emesse da ANAC, e agli articoli ancora in vigore del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., oltre al Codice Civile ed ai regolamenti della contabilità generale dello Stato, per le parti applicabili e alla normativa vigente.

### **Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

La ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano ovvero utilizzerà in via esclusiva un c/c bancario o postale "DEDICATO", anche non in via esclusiva, per la gestione delle commesse pubbliche. Qualora non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 sopra citata, il contratto di appalto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

La ditta deve comunicare all'Ente di gestione dei Sacri Monti gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'articolo 3, comma 1 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, entro sette  
pratica: DET-196-2020 27/29 Determina n. 192 del 21/05/2020

giorni dalla loro accensione nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega, sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 21 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

L'Ente di gestione dei Sacri Monti non esegue alcun pagamento alla ditta in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza i termini di pagamento si intendono sospesi.

L'Ente di gestione dei Sacri Monti risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o di società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito dall'articolo 3, comma 1 della legge n. 136 del 13 agosto 2010.

La ditta deve trasmettere all'Ente di gestione dei Sacri Monti, entro 15 giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto per la verifica dell'inserimento della apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010, ivi compreso quello di comunicare all'Ente di gestione dei Sacri Monti i dati cui al precedente comma 2 con le modalità e nei tempi ivi previsti.

#### **Tutela della privacy (D.lgs 196/2003 – Reg. UE 679/2016)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che:

- la richiesta di dati in sede di acquisizione delle offerte è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di gara;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che l'interessato deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richieste;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nella esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara e alla successiva sottoscrizione del contratto;

L'offerente dà il proprio preventivo assenso affinché tutti i documenti istruttori collegati al contratto di affidamento, conclusa la gara, siano pubblicati sul sito trasparenza dell'Ente, ai sensi delle norme sulla Trasparenza ed accesso civico, con specifico riferimento all'art. 5, comma 1 del D.Lgs. 33/2013. Le documentazioni specifiche che ritiene importante che vengano tenute riservate dovranno essere indicati preventivamente in fase di gara. In tali casi l'Ente assume l'obbligo di chiedere allo stesso concorrente l'autorizzazione, quale contro-interessato, in caso richiesta di accesso al documento da parte di terzi.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ente di Gestione dei Sacri Monti nella persona del Direttore dott.ssa Elena De Filippis.

#### **Informazioni e chiarimenti**

Le informazioni e le comunicazioni riguardanti la convocazione delle sedute della Commissione giudicatrice, ed ogni ulteriore comunicazione relativa alla gara stessa saranno tempestivamente pubblicate sul sito alla pagina "Bandi di gara e Contratti": (<http://www.sacri-monti.com/bandi-di-gara-e-contratti/>).

Il codice identificativo di gara è il seguente - CIG: **8151806B1C**

Dell'esito della presente procedura sarà data comunicazione alle agenzie partecipanti, esso sarà pubblicato sul sito dell'Ente anche in caso di gara deserta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, revocare o interrompere i qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente dall'offerente e caricato direttamente sul portale \_\_\_\_\_

Ponzano Monferrato

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Giorgio Trova  
f.to digitalmente

IL DIRETTORE

Dott.ssa Elena De Filippis  
f.to digitalmente

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI