



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



CIG:	CUP:	Pratica: DET-403-2019	del: 04/12/2019
Determina: 376		del: 04/12/2019	
Tipo di Determina: Impegno		Capitolo spesa: capitoli diversi	
OGGETTO: Liquidazione spese economali anno 2019			
Settore: Settore Finanza			
Referente Istruttoria: roberto.comola			
Responsabile del procedimento: Roberto Comola			
Versione del testo: T_DET-403-2019_3.odt			

Preso atto che :

-con L.R 3 agosto 2015 n° 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;

-con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla LR 19/2015;

-il Consiglio Direttivo con delibera n° 5 del 05/02/2019 ha approvato le note preliminari al bilancio di esercizio anno 2019 e con la delibera n° 4 del 05/02/2019 il programma di attività per il corrente anno definendo i campi di azione e le attività da svolgere nel corrente anno solare;

-con la deliberazione del Consiglio n.05/2019 sono stati assegnati al direttore i fondi per la gestione ordinaria dell'Ente e i fondi finalizzati alla realizzazione delle linee guida definite nelle note preliminari approvate con la delibera n. 05/2019 e del programma di attività approvato con la delibera n. 04/2019;

IL DIRETTORE

Vista l'approvazione del regolamento economale con decreto del presidente n. 7 del 12/03/2012, ratificato in Consiglio Direttivo con deliberazione n. 17/2012;

Visto l'art. 2 del sopracitato regolamento economale che prevede l'istituzione della cassa economale centrale operante presso il Sacro Monte di Orta, nonché l'istituzione delle casse economali decentrate in ogni sede dell'Ente.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 16 dell'8/03/2012 con la quale veniva assegnato al rag. Roberto Comola le funzioni di contabile-economista dell'Ente di Gestione dei Sacri Monti;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 71 del 17/04/2012 con la quale venivano individuati i referenti/responsabili delle casse economali decentrate e assegnato loro l'importo economale, e precisamente:

A) Sacro Monte di Belmonte Nominativo: Sara Pistono importo ec.le assegnato: € 1.000,00

- E) Sacro Monte di Varallo Nominativo: Giorgio Trova importo ec.le assegnato: € 1.000,00
 F) Sacro Monte di Orta Nominativo: Roberto Comola – importo ec.le assegnato: € 1.000,00

Viste ancora le Determine Dirigenziali n. 51 del 14/02/2014 e n° 170 del 28/06/2016 con le quali si individuavano rispettivamente nella dipendente Katia Murador la persona referente del servizio economato della sede decentrata di Crea e il Sig. Paolo Boffetta referente per la sede operativa del Sacro Monte di Ghiffa nonché la determina n. 314 del 19/10/2018 con la quale si nomina referente per la sede di Domodossola il sig. Andrea Rondoni;

Ricordato che anche ai referenti sopra richiamati è stata consegnata l'anticipazione economale per l'anno 2018 per la somma di €. 1000,00 ciascuno.

dato atto che con determina dirigenziale n. 11/2018 si è provveduto ad assegnare ad ogni singolo referente l'anticipazione economale in oggetto.

Vista la situazione di cassa presentata dai singoli referenti/responsabili delle casse economali decentrate, mediante emissione di buoni di pagamento economale, che non vengono allegati alla presente determina, ma risultano depositati presso la sede operativa di orta;

Dato atto che la situazione finale dei fondi economali di ciascuna sede risulta la seguente:

sede	iniziale	speso	economia
BELMONTE	1.000,00	964,30	35,70
DOMODOSSOLA	1.000,00	923,56	76,44
GHIFFA	1.000,00	953,31	46,69
VARALLO	1.000,00	1000,00	----
ORTA	1.000,00	738,28	261,72
CREA	1.000,00	852,85	147,15
TOTALE	6.000,00	5.432,30	567,70

Riconosciuta la legalità dei suddetti pagamenti e dato atto che la contabilità si chiude alla data del 04/12/2018;

Visto che la contabilità si chiude con un credito per l'Economo dell'Ente Rag. Roberto Comola di €. 5.432,30;

Ritenuto necessario provvedere nella liquidazione e rimborso delle spese economali imputando su ciascun capitolo delle uscite la corrispondente spesa affinché l'economo Rag. Roberto Comola possa provvedere al rimborso dell'anticipazione economale.

Visto il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011

SPESA AL CAPITOLO (diversi)–						
ANNO DI COMPETENZA <i>Obbligazione giuridicamente perfezionata</i>			ANNO DI IMPUTAZIONE <i>Servizio reso ed esigibilità obbligazione</i>		ANNO DI IMPUTAZIONE <i>Servizio reso ed esigibilità obbligazione</i>	
	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO	ANNO	IMPORTO
1	2019	5.432,30	2019	5.432,30	2020	00

Visti:

1. la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
2. gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n° 165/2001;

3. la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis , direttore dell'Ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021;
4. la L.R. 7/2001;
5. il Decreto Legislativo n° 50 del 18/04/2016;
6. il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
7. l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
8. la delibera del Consiglio Direttivo n° 05 del 05/02/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019/2021;
9. il parere di regolarità contabile, allegato alla presente, espresso dal funzionario amministrativo incaricato Roberto Comola ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 12 della L.R. 21/07/1992 n° 36 commi 1) e 3);

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n° 05/2019 e con Deliberazione n. 34/2019 di approvazione del Bilancio di Assestamento per il corrente anno;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa illustrate:

- 1) **di approvare**, la situazione di cassa economale presentata dall'Economo della Riserva Rag. Roberto Comola alla data del 04/12/2018, ordinando l'emissione dei mandati di pagamento a favore del predetto dai capitoli di bilancio in corso di seguito elencati per un importo complessivo di €. 5.432,30:

CAP 9510 "INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AI DIPENDENTI.."

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Rimborso spese per missione ai dipendenti	Soggetti diversi	6,00

CAP 10010 " INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AI DIPENDENTI.."

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Rimborso spese per corsi	Parco Mandria	70,00

CAP 11090 "SPESE PER L'ACQUISTO DELLE DIVISE ETC....."

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Acquisto materiale per personale dell'Ente	Soggetti diversi	330,00

CAP 13010 "SPESE RISCALDAMENTO, LUCE E ACQUA"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
spese acquisto acqua per uffici	Fornitori vari	29,88

CAP. 13013 "SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI E DEI RELATIVI IMPIANTI"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese acquisto materiale diverso per uffici	Fornitori vari	779,77

CAP. 14510 "SPESE PER CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO INFORMATICO"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese acquisto materiale diverso di cancelleria e per uffici	Fornitori vari	109,29

CAP. 15510 "SPESE POSTALI, DI SPEDIZIONI MATERIALI E TRASPORTO MATERIALI DIVERSI"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
-------------	-----------	--------

Spese postali	Poste italiane	143,65

CAP. 18510 "MISSIONE 1. SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE MEZZI DI TRASPORTO "

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese manutenzione automezzi	Fornitori vari	458,69

CAP. 18550 "MISSIONE 5. SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE MEZZI DI TRASPORTO "

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese manutenzione automezzi	Fornitori vari	219,98

CAP. 18590 "MISSIONE 9. SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE MEZZI DI TRASPORTO "

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese manutenzione automezzi	Fornitori vari	998,56

CAP. 18591 "MISSIONE 9. SPESE CARBURANTE MEZZI IN DOTAZIONE ALL'ENTE "

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese manutenzione automezzi	Fornitori vari	130,00

CAP. 21090 "SPESE PER NOLEGGIO E MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIVERSE INCLUSE LE MACCHINE OPERATRICI"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese acquisto materiale per attrezzature e loro manutenzione	Fornitori vari	20,00

CAP. 22590 "MISSIONE 9. SPESE PER LA GESTIONE E L'ORDINARIA MANUTENZIONE DI AREE VERDI, AREE ATTREZZATE, PARCHEGGI, CAMPEGGI E VIABILITA'"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese acquisto materiale manutenzione parco	Fornitori vari	2.027,43

CAP. 28510 "IMPOSTE DI REGISTRI E DI BOLLO"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Pagamento diritti etc.	Comuni diversi	85,00

CAP. 31010 "SPESE PER ORGANIZZAZIONE MOSTRE, CONVEGNI, MANIFESTAZIONI ETC"

DESCRIZIONE	FORNITORE	TOTALE
Spese diverse per organizz. Manifestazioni	Fornitori vari	24,05

TOTALE COMPLESSIVO €. 5.432,30

2) Di dare atto che le spese di cui sopra risultano esigibili nel corrente anno ai sensi del D.lgs 23 giugno 2011 n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/11/2011.

3) Di dare atto che l'economista Roberto Comola dovrà provvedere al rimborso dell'anticipazione economica per la somma complessiva di €. 6.000,00 che sarà introitata a carico del cap. 64000 delle entrate "recupero anticipazione economica".

4) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli art. 37 del D.lgs 33/2013 e 1 co. 32 della legge 190/2012.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE - CIVILIA BUKE ATTI

