



ENTE GESTIONE SACRI MONTI
Sede legale amministrativa, C.na Valperone, 1
15020 Ponzano Monferrato (AL)
TEL: 0141 927120 FAX: 0141 927800
COD. FISC./P. IVA: 00971620067
www.sacri-monti.com



| | | | |
|---|-------------|------------------------|-----------------|
| CIG: | CUP: | Pratica: DET-338-2020 | del: 26/10/2020 |
| Determina: 315 | | del: 26/10/2020 | |
| Tipo di Determina: Senza rilevanza contabile | | Capitolo spesa: | |
| OGGETTO: Autorizzazione alla partecipazione al corso formativo per operatore in ingegneria naturalistica Unità formativa I1 organizzato da EnAIP Biella del dipendente dell'Ente Sig. Paolo Pitti. | | | |
| Settore: Settore Tecnico Gestione del Territorio | | | |
| Referente Istruttoria: sara.pistono | | | |
| Responsabile del procedimento: Antonio Aschieri | | | |
| Versione del testo: T_DET-338-2020_4.odt | | | |

IL DIRETTORE

Preso atto che:

- con L.R 3 agosto 2015 n° 19 ("Riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti") è stata confermata in capo all'Ente di gestione dei Sacri Monti, ente strumentale della Regione, di diritto pubblico, la gestione delle Riserve Speciali dei Sacri Monti di Belmonte, Crea, Domodossola, Ghiffa, Oropa, Orta e Varallo;
- con DGR 18/07/2016 n° 30-3653 è stato approvato lo Statuto dell'Ente riconfermando le finalità dell'ente definite dalla L.R. 19/2015;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 45 del 16/12/2019 ha approvato il programma di attività dell'Ente per l'anno 2020;
- il Consiglio Direttivo con delibera n° 46 del 16/12/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022, il Programma biennale di forniture e servizi 2020-2021, il Programma annuale delle opere pubbliche 2020 e triennale delle opere pubbliche 2020-2022, il Piano Fabbisogno Triennale di personale 2020-2022 affidando nel contempo al direttore le necessarie disponibilità finanziarie;

Premesso che l'art. 7 – bis del D.lgs. 165/2001 così come modificato dal D.lgs 150/2009 stabilisce l'obbligo di predisporre "annualmente un piano di formazione del personale tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi (...). Il piano di formazione indica gli obiettivi e le risorse necessarie, prevedendo l'impiego delle risorse interne, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari";

Considerato che:

- La Regione Piemonte, nell'ambito del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 ha individuato fra le prime 6 priorità d'azione la formazione e innovazione, destinando a diversi beneficiari i fondi necessari per l'attività di cui trattasi;
- L'Ente formativo EnAIP Biella con sede in via Coda 37- 13900 Biella (BI), individuato tra i beneficiari del suddetto PSR, organizza un corso formativo della durata di 40 ore complessive per operatore in ingegneria naturalistica Unità formativa I1, destinato a coloro

che *"per interesse o lavoro realizzano le principali opere di ingegneria naturalistica (palificate di sostegno a semplice e doppia parete, palizzate e gradonate) e vogliono migliorare le proprie conoscenze e capacità nel rispetto delle norme di sicurezza"*;

- La formazione e l'aggiornamento delle figure professionali addette al settore manutentivo dell'Ente risultano indispensabili e necessari per consentire di svolgere secondo la vigente normativa di legge le attività di competenza;
- L'Ente esegue in non poche occasioni interventi afferenti alle tecniche di ingegneria naturalistica e avrebbe senz'altro vantaggio a migliorare le professionalità operative e tecniche dei propri esecutori tecnici;

Atteso che il funzionario, Coordinatore del Settore gestione del territorio, Dr. Antonio Aschieri ha segnalato l'opportunità di far partecipare al suddetto corso formativo il dipendente Sig. Paolo Pitti, esecutore tecnico dell'Ente presso la sede operativa del Sacro Monte di Domodossola;

Preso atto che la partecipazione al suddetto corso formativo, non comporta alcun costo per l'Ente, in quanto organizzato con finanziamento della Regione Piemonte, ma prevede unicamente che il singolo partecipante venga accreditato dall'Ente formatore dopo specifica prova di ammissione, che il dipendente ha regolarmente svolto;

Preso atto che il corso risulta articolato in 5 giornate formative, per complessive 40 ore, di cui una giornata di teoria da svolgersi presso la sede operativa dell'EnAIP di Biella in data 26/10/2020 e 4 giorni da svolgersi presso il cantiere formativo allestito presso il Comune di Campiglia Cervo (dal 27 al 30 Ottobre);

Atteso che al termine del corso l'EnAIP rilascerà ai partecipanti specifico attestato di frequenza e profitto;

Ritenuto di poter autorizzare il dipendente dell'Ente Sig. Paolo Pitti, assegnato al Settore gestione del territorio dell'Ente, alla partecipazione al percorso formativo organizzato da EnAIP di Biella per operatore in ingegneria naturalistica Unità formativa I1, che si terrà dal 26 al 30 ottobre p.v. come da programma agli atti;

Preso atto che l'Ente si impegna a fornire al dipendente Sig. Paolo Pitti i DPI necessari: scarponi anti taglio, pantaloni anti taglio, casco con cuffie visiere, guanti da lavoro e gilè alta visibilità;

Atteso che il dipendente Sig. Paolo Pitti, durante tutto il percorso formativo, si impegna a adottare tutte le misure necessarie per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, rispettando scrupolosamente i protocolli predisposti dall'ente formatore;

Preso atto che il corso si svolgerà in orario di lavoro, pertanto l'Ente si farà carico dei rimborsi di eventuali costi di trasferta e di vitto, previa trasmissione degli scontrini fiscali dimostrativi delle spese fatte, che verranno allo stesso liquidati congiuntamente al pagamento degli emolumenti stipendiali nei limiti del CCNL;

Ritenuto di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il funzionario Coordinatore del Settore gestione del territorio, Dr. Antonio Aschieri;

Visti :

- la L.R 29 giugno 2009 n° 19 e s.m.i così come modificata dalla legge regionale 3 agosto 2015 n° 19 di riordino del sistema di gestione delle aree protette regionali e nuove norme in materia di Sacri Monti;
- gli artt. 4, 16 e 36 del D.Lgs n° 165/2001 e inoltre D.Lgs. 81/2015 come modificato dal D.L.12 luglio 2018, n. 87, convertito in L. 9 agosto 2018, n. 96;

- la delibera di Consiglio Direttivo n° 12 del 03/04/2019 attribuzione dell'incarico di direttore con la quale è stata individuata la dott.ssa Elena De Filippis, direttore dell'ente a decorrere dal 04/04/2019 e sino al 03/04/2021;
- la L.R. 7/2001;
- il D. Lgs 118/2011 e s.m.i. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli art 1e 2 della legge 05 maggio 2009 n° 42);
- l'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999;
- il vigente CCNL;
- la delibera del Consiglio Direttivo n° 46 del 16/12/2019 con la quale é stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate ed in conformità con gli indirizzi in materia disposti dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Deliberazione n°46/2019

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1) Di prendere atto che la Regione Piemonte, nell'ambito del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020 ha individuato fra le prime 6 priorità d'azione la formazione e innovazione, destinando a diversi beneficiari, tra cui l'EnAIP di Biella, i fondi necessari per l'attività di cui all'oggetto;

2) Di autorizzare il dipendente ed esecutore tecnico, Sig. Paolo Pitti, assegnato al Settore gestione del territorio dell'Ente, alla partecipazione al corso formativo organizzato da EnAIP di Biella, con sede in via Coda 37 - 13900 Biella (BI), per Operatore in ingegneria naturalistica - Unità formativa I1, articolato in 5 giornate formative, per complessive 40 ore, di cui una giornata di teoria da svolgersi presso al sede operativa dell'EnAIP di Biella in data 26/10/2020 e 4 giorni da svolgersi presso il cantiere formativo allestito presso il Comune di Campiglia Cervo (dal 27 al 30 Ottobre), come da programma agli atti;

3) Di dare atto che il corso si svolgerà in orario di lavoro e non comporterà alcun corso di frequenza per l'Ente ma lo stesso si farà carico dei rimborsi di eventuali costi di trasferta e di vitto, previa trasmissione degli scontrini fiscali dimostrativi delle spese fatte, che verranno liquidati congiuntamente al pagamento degli emolumenti stipendiali nei limiti del CCNL;

4) Di fornire al dipendente Sig. Paolo Pitti i DPI necessari allo svolgimento delle attività formative in sicurezza: scarponi anti taglio, pantaloni anti taglio, casco con cuffie visiere, guanti da lavoro e gilet alta visibilità;

5) Di ricordare al dipendente Sig. Paolo Pitti che durante tutto il percorso formativo deve impegnarsi ad adottare tutte le misure necessarie per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, rispettando scrupolosamente i protocolli predisposti dall'ente formatore;

6) Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento il funzionario Coordinatore del Settore gestione del territorio, Dr. Antonio Aschieri;

7) Di trasmettere il presente atto all'Ente formatore EnAIP di Biella con sede in via Coda 37 - 13900 Biella (BI).

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati ente gestione sacri monti ed è prodotto con sistema automatizzato CSI PIEMONTE – CIVILIA BUKE ATTI